

На основу члана 28. став 1. тачка 3. и члана 86. Закона о заштити од пожара («Службени гласник РС» број 111/09) и члана 23. Статута Универзитета уметности број 8/31 од 9.12.2010. године – пречишћен текст, Савет Универзитета уметности у Београду, на седници одржаној 27. фебруара 2012. године, доноси

**ПЛАН И ПОСТУПАК ЕВАКУАЦИЈЕ  
ИЗ ПРОСТОРИЈА УНИВЕРЗИТЕТА УМЕТНОСТИ,  
у објекту Косанчићев венац 29**

Овај план обухвата:

1. Обележавање путева евакуације и поступак код нормалног стања,
2. Противпожарна степеништа и излази у случају нужде,
3. Начин активирања лица из Универзитета уметности, као лица која организују и спроводе евакуацију,
4. Одређивање лица које одлучује о евакуацији и начин узбуњивања радника са посебним задацима у погледу организовања евакуације,
5. Процедуре поступања дежурних лица и осталих радника Универзитета уметности, односно лица која организују и спроводе евакуацију,
6. Начин давања упозорења лицима у опасности ради правовремене евакуације,
7. Начин узбуњивања најближе ватрогасно-спасилачке јединице,
8. Поступак евакуације имовине и обавезе запослених пре напуштања радног места,
9. Мере које се предузимају у случају неисправности или искључења „паник расвете“ у појединим зонама евакуације,
10. Графичке прилоге.

## **1. Обележавање путева евакуације и поступак код нормалног стања:**

За потребе нужног осветљавања путева евакуације и указивања на исправан правац кретања у случају потреба за евакуацијом, на Универзитету уметности ће се пројектовати и користити сигнална светла – „паник расвета“.

На овим сигналним светлима или непосредно испод њих, као и на другим местима по потреби, налазиће се стрелице смера кретања у случајевима потребе за евакуацијом.

Стрелице морају бити видне при нормалном напајању електричном енергијом и при дневној светлости, односно код нормалног осветљавања евакуационих путева.

У ноћним условима и у случајевима нестанка електричне енергије, сигнална светла морају имати могућност аутоматског пребацања на локални извор напајања и настављају са радом.

### **1.1. Нормално стање – опис:**

На свакој светиљки светли контролна сијалица која клентификује положај када је светиљка укључена.

Ово стање уређаја за напајање се сматра нормалним у редовној експлоатацији и лице које врши контролу рада напајања, мора пратити сигнализацију уређаја за пребацање напајања.

У случају поремећаја у раду „паник расвете“ као и поремећаја у сигнализацији, мимо активирања система напајања, одмах, преко одговорног лица треба тражити интервенцију сервиса који одржава систем, да би се неправилности у раду отклониле, а поступити према одредбама овога плана које се односе на случајеве појава неисправности и искључења система, према тачки 9. овог плана.

## **2. Противпожарна степеништа и резервни излази:**

На Универзитету уметности не постоје посебна противпожарна степеништа већ се за нормалну комуникацију и за евакуацију, користе главна степеништа, улази и пролази. Из ових разлога је пре свих активности неопходно ова степеништа и пролазе искористити првенствено за потребе евакуације свих присутних лица и имовине.

### **3. Начин активирања лица из Универзитета уметности, као лица која организују и спроводе евакуације:**

У случају потребе за евакуацијом лица из Универзитета уметности, предузимаће се следеће:

**3.1. О насталој потреби за евакуацијом**, свако лице које ради на Универзитета уметности потребно је да на неки од погодних начина, (било телефоном или лично), обавести Генералног секретара Универзитета уметности и лице за спровођење евакуације о потреби за евакуацијом. Затим у просторијама где има присутних лица које треба евакуисати, исте упознати са потребом евакуације и крајње смирено, али одсечно и јасно, нагласити им да нема места паници. **Прво ће се евакуисати они који су физички слабији**, са посебним нагласком да стиже помоћ. Након тога одмах поступити у складу са тачком 5.5.3.

### **3.2. Дежурно лице задужено за евакуацију из просторија Универзитета уметности, ће одмах обавестити:**

- Локалну ватрогасно-спасилачку јединицу на телефон 93, и
- Ректора Универзитета уметности на телефон 2625-166; 2626-661
- Надаље поступити према тачки 5.5.2.

### **3.3. Поступак лица задужених за поједине делове – објекте Универзитета уметности**

После обавештавања лица задуженог за спровођење евакуације из просторија Универзитета уметности, присутне треба одмах упознати са потребом евакуације и поступити у складу са тачком 5.5.2.

**3.3.1. У редовном радном времену**, дежурно лице за спровођење евакуације које је посебно одређено од стране ректора, има обавезу да спроводи задатке набројане у процедури за поступање (тачка 5.5.2. и 5.5.3.).

**3.3.2. Ван радног времена ако у просторијама Универзитета уметности нема присутних**, а у просторијама Универзитета уметности нема присутних лица, нема потребе за евакуацијом.

### **3.4. Поступак запослених на Универзитету уметности:**

У случајевима потребе за евакуацијом запослени на Универзитету уметности из просторија Универзитета уметности где се тренутно налазе, обавезни су да се придржавају одредаба тачке 5.5.3.

#### **4. Лице које одлучује о евакуацији и начин узбуњивања радника са посебним задацима у погледу организовања евакуације.**

О потреби евакуације из просторија Универзитета уметности могу одлучити:

- Ректор Универзитета уметности, а у одсуству ректора, дежурно лице за спровођење евакуације,
- Командир интервенције из ватрогасно-спасилачке јединице која прва стигне на лице места,
- Дежурни радник ватрогасно-спасилачке јединице која прима дојаву, приликом дојаве.

#### **5. Процедура поступања дежурних лица и осталих радника Универзитета уметности, односно лица која организују и спроводе евакуацију.**

##### **5.1. Циљ доношења процедуре**

Основни циљ доношења ове процедуре је утврђивање поступака у случају потребе за евакуацијом из просторија које користи Универзитет уметности. Овом процедуром мора да се јасно одреди улога сваког лица које на било који начин учествује у организацији евакуације из опасног простора, а ово практично значи да се мора урадити процедура евакуације за разне облике ванредних ситуација. Објекти за јавну употребу подлежу различитим прописима који регулишу пре свега сигурну евакуацију лица из оваквих објеката, детекцију и алармирање о насталом пожару, опремање са справама и средствима за гашење почетних пожара, стабилним системима за гашење пожара и повезивање свих ових чинилаца са осталим системима безбедности посматраног објекта. Посебна пажња у оквиру ових прописа је усмерена на периодичну контролу рада ових система и увежбавање запосленог особља у поступању при појави потребе за поступањем у ванредној ситуацији.

Како је превентива основ ефикасног одговора на појаву ванредних ситуација, посебна одговорност пада на руководећи кадар који, поред тога што мора на оваквим објектима омогућити најсавременије превентивне мере, има дужност и да сва лица која се налазе у оваквим објектима упозна са свим обавезама у случајевима појаве потребе за безбедном евакуацијом лица из оваквих објеката на безбедан простор.

##### **5.2. Постојеће техничке мере безбедне евакуације из просторија Универзитета уметности, у објекту Косанчићев венац 29**

Објекат Универзитета уметности налази се у Београду, Косанчићев венац 29. Објекат је старе градње. Излаз је грађен тако да задовољава

основу успешне евакуације особа са посебним потребама, са условом да ширина степеништа и пролаза мора бити 100 цм на сваких 100 лица која бораве у појединим деловима Универзитета уметности. На излазу налазе се врата ширине од мин. 150 цм. и висине 2,05 м. што такође задовољава безбедносне услове. Излази и пролази ће бити прописно обележени сигналним ознакама смера безбедног кретања и обезбеђују безбедну евакуацију из простора који Универзитет уметности користи.

У случају појаве потребе за евакуацијом запослених и студената интердисциплинарних студија из просторија Универзитета уметности, није предвиђено опште алармирање, већ селективно преношење говорне поруке у сектор где је настала ванредна ситуација.

### **5.3. Област примене процедуре**

Ова процедура представља упутство за евакуацију лица из делова објекта Универзитета уметности у случају појаве пожара, а може се применити и у другим ситуацијама када се јави потреба за безбедном евакуацијом лица која у том тренутку бораве у објекту Универзитета уметности.

### **5.4. Одговорности и овлашћења за спровођење процедуре**

За примену ове процедуре одговоран је ректор Универзитета уметности, а у његовом одсуству дежурно лице задужено за спровођење евакуације које је он посебно овластио.

Надзор над применом ове процедуре врши Савет Универзитета уметности.

### **5.5. Активности**

Евакуација из просторија Универзитета уметности вршиће се по налогу који се преноси говорним порукама. Лицима које треба евакуисати, налог за евакуацију преноси генерални секретар Универзитета уметности, по одобрењу ректора Универзитета уметности или самоиницијативно у одсуству ректора.

Евакуација се наређује у случају када у зони објекта Универзитеат уметности настане пожар или нека друга ванредна ситуација која захтева да сва или део лица која се налазе у просторијама Универзитета уметности морају бити безбедно евакуисани из угрожене зоне.

#### **5.5.1. Опште поступање код евакуације у случају пожара**

1. Дати одговарајући аларм о настанку пожара у објекту Универзитета уметности
2. За гашење насталног пожара, искористити најближи апарат за гашење почетног пожара (ППА), уколико не постоји опасност по лице које

гаси или околину. Универзитет уметности је опремљен ПП апаратима типа „S“ и хидрантском мрежом за гашење водом.

3. Гашење пожара вршити тако да се избегну продукти горења (дим, пламен...).

4. Телефоном позвати ватрогасно-спасилачку јединицу – ВБ Београд бирањем броја 93 са фиксне мреже или 01193 са мобилног телефона.

5. Дежурном ватрогасцу у ВБ Београд дати тачну адресу објекта где је пожар настао и што је могуће прецизније одговорити на сва постављена питања.

6. По објави евакуације, одмах прекинути све радње у вези гашења и у складу са упутствима које се добију, преко излаза за безбедну евакуацију и надаље степеништем одмах изаћи на слободан простор изван објекта, придржавајући се следећих правила:

- не кретати се степеништем навише и не улазити у друге просторије повезане са степеништем,
- не носити са собом велике предмете и торбе, осим у случају евакуације имовине,
- по изласку се удаљите од излаза и не ометајте друге да несметано излазе из објекта,
- када га једном напустите, не улазити у објекат у коме је дат аларм за евакуацију,
- немојте пролазити возилима поред излаза за евакуацију док евакуација траје,
- лоцирати се даље од објекта и да својим присуством не блокирате приступ објекту.

Место окупљања је простор испред излаза, удаљен најмање 10 м од излаза, а запосленима и осталим лицима забрањено је удаљавање са овог простора по евакуацији, без одобрења овлашћених лица.

#### **5.5.2. Поступак дежурног лица за спровођење евакуације на Универзитету уметности**

Када настане потреба за евакуацијом из просторија Универзитета уметности треба одмах:

##### **Пре одласка са лица места:**

- Утврдити тачну просторију из које је потребно евакуисати присутне,
- Утврдити број лица које је потребно евакуисати,
- Утврдити број лица која су слабије покретна (лица са посебним потребама),

- Дати дежурним лицима у појединим деловима Универзитета уметности кратко упутство о смеру евакуације, са нагласком да се прво евакуишу лица која су најудаљенија од места изласка на сигуран простор.
- Понети две преносне батеријске лампе.

#### **При одласку са лица места:**

- У случају отказа осветљења, једну од батеријских лампи уступити дежурном лицу на оном простору где је настала потреба за евакуацијом, а другу задржати код себе;
- Још једном гласно нагласити смер евакуације из тих простора;
- По потреби и могућности организовати да се свим лицима која се евакуишу, обезбеде влажне крпе или одговарајућа заштитна опрема за заштиту дисајних органа;
- Гласно и одсечно нагласити потребу евакуације из тог простора и сва лица која се ту налазе усмерити према најближем излазу за евакуацију уз напомену да се крећу ходом и да никако не трче низ степенице;
- Смиреним, али енергичним гласом остварити ауторитет код организовања евакуације константно обављати разговор са особама која се евакуишу, што је то могуће смиренijим тоном и не дозволити да се мењају издате наредбе у вези са спровођењем евакуације;
- Посебну пажњу обратити на присуство теже покретљивих особа (особе са посебним потребама), тако да се они одвоје поред излаза. Одредити лица која ће помоћи у њиховој евакуацији и њих евакуисати према степену покретљивости – прво оне који могу сами да крећу. О постојању ових особа обавестити и особље које је ангажовано на гашењу пожара (приспелу ватрогасно-спасилачку јединицу и друга лица);
- Пошто и последње лице напусти део просторија Универзитета уметности, још једном детаљно прегледати сваки простор да неко лице није заостало (лабилне особе имају обичај да се у таквим ситуацијама скривају у ормаре и друге затворене просторе);
- Као последња особа која напушта просторије Универзитета уметности, кад стигне на место окупљања, треба да провери да ли су сви евакуисани, а затим да се јави свом надређеном;
- Без обзира на разлоге никада се не враћати у објекат када се једном напусти.

#### **5.5.3. Поступак осталих радника Универзитета уметности:**

У случајевима потребе за евакуацијом из просторија или дела просторија где се тренутно налазе, запослени на Универзитету уметности обавезни су да се придржавају следећег поступка:

- По установљавању тачног места са којег је потребно извршити евакуацију, одмах омогућити несметан пролаз присутним лицима кроз излазе према зборним местима евакуације, као у прилозима;
- Омогућити проходност кроз све улазе – излазе из објекта отварањем врата;
- Гласним, одсечним упозоравањем, обавестити угрожене на обавезу евакуације;
- Без поговора извршавати команде лица одговорног за спровођење евакуације;
- Координирати евакуацију према упутству дежурног лица, са циљем избегавања панике;
- Организовати прихват евакуисаних на зборним местима.

## **5.6. Правци напуштања објекта Универзитета уметности**

У случају потребе за евакуацијом, једини правац напуштања просторија Универзитета уметности јесте кроз излаз који се користи за редовну комуникацију у објекту Универзитета уметности, са јасно обележеним натписом „ИЗЛАЗ“.

## **5.7. Места за окупљање**

Након изласка из просторија Универзитета уметности, треба се удаљити од објекта најмање 10 метара.

## **5.8. Табле и натписи обавештења**

Изнад сваког излаза из појединих просторија Универзитета уметности, као и на излазима из објекта на отворени простор, поставиће се натпис „Излаз“ који се може дати и у форми „Излаз у случају нужде“, са уцртаним стрелицама које означавају смер евакуације у случају пожара.

Лице које се налази у просторијама Универзитета уметности и које је задужено за евакуацију из објекта, мора бити упознато са свим детаљима који се налазе на таблама обавештења.

## **6. Начин давања упозорења лицима у опасности ради правовремене евакуације:**

- Гласно и одсечно нагласити потребу евакуације из тог дела објекта;
- Одмах указати на правац кретања при напуштању објекта;
- Смиреним, али енергичним гласом остварити ауторите код организовања евакуације;

- Са особама које је неопходно евакуисати, константно обављати разговор, што је то могуће смиреним тоном и не дозволити да мењају ваше команде.

## **7. Начин узбуњивања најближе ватрогасно-спасилачке јединице:**

По добијању сигнала о потреби евакуације и по провери добијених података, дежурно лице Универзитета уметности ће **одмах путем телефона на број 93** дојавити настали догађај најближој ватрогасно-спасилачкој јединици.

При дојави првенствено дати податке: место догађаја (тачна адреса), назив објекта, шта се тачно дешава, односно из ког дела објекта Универзитета уметности је дојава, спратност, нагласити потребу за евакуацијом и оријентациони број угрожених лица, најпогоднији приступ објекту, односно месту где је догађај настао. Дати и друге податке које дежурни у ватрогасно-спасилачкој јединици тражи.

## **8. Поступак евакуације имовине и обавезе запослених пре напуштања радног места**

Запослени на Универзијету уметности су у оквиру своје надлежности обавезни да на безбедно место изнесу:

- сва важна финансијска документа, техничку документацију, рачунаре са базом података и осталу документацију везану за статус корисника услуга Универзитета уметности која се код њих налази;
- сву документацију везану за статусе корисника услуга Универзитета уметности која се налази у канцеларијама;

## **9. Мере које се предузимају у случају неисправности или искључења „паник расвете“ у појединим зонама евакуације.**

У случају неисправности или искључења „паник расвете“ у појединим зонама евакуације, предузети следеће мере:

- проверити стање на лицу места и поставити дежурно лице са опремом за осветљавање (преносне батеријске лампе) у искљученом сектору које ће надгледати збивања у овом сектору до поновног успостављања услова за његово укључење,

- уколико је искључење настало као последица радова у неком од сектора, поступак је исти као у случају појаве неисправности, с тим да се по завршетку радова сектор обавезно укључи,

- уколико је искључење настало као последица квара, одмах о томе известити лице задужено за заштиту од пожара, које ће позвати надлежни сервис у циљу отклањања насталог квара, уколико квар не може да отклони дежурни електричар,

- телефон лица задуженог за заштиту од пожара је 2625-747; 064/110-4077

-телефон (и) надлежних сервиса су: Сервисирање ПП апарате и опреме „Лазар Ј.“ 064/1231-681

#### **10. Графички прилози:**

Саставни део овог Плана и поступака у случају потребе за евакуацијом из објекта Универзитета уметности су гафички прилози који следе у наставку овог Плана.

Овај План ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на интернет страници Универзитета уметности у Београду.

Ступањем на снагу овог Плана престаје да важи План и поступак евакуације из просторија Универзитета уметности у Београду број 8/22 од 8.5.2009. године.

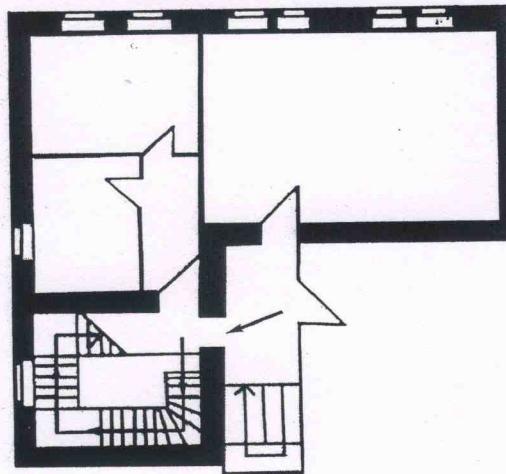


Председник Савета  
проф. Славенко Салетовић



UNIVERZITET UMETNOSTI U BEOGRADU, Kosančićev venac br. 29, Beograd  
KARTA EVAKUACIJE U SLUČAJU POŽARA / FIRE ESCAPE PLAN

LEGENDA / LEGEND	
→	Požarni evakuacioni put Fire escape route
VAŽNI TELEFONI EMERGENCY PHONE No.	
92	policija police
93	vatrogasci fire brigade
94	hitna pomoć ambulance

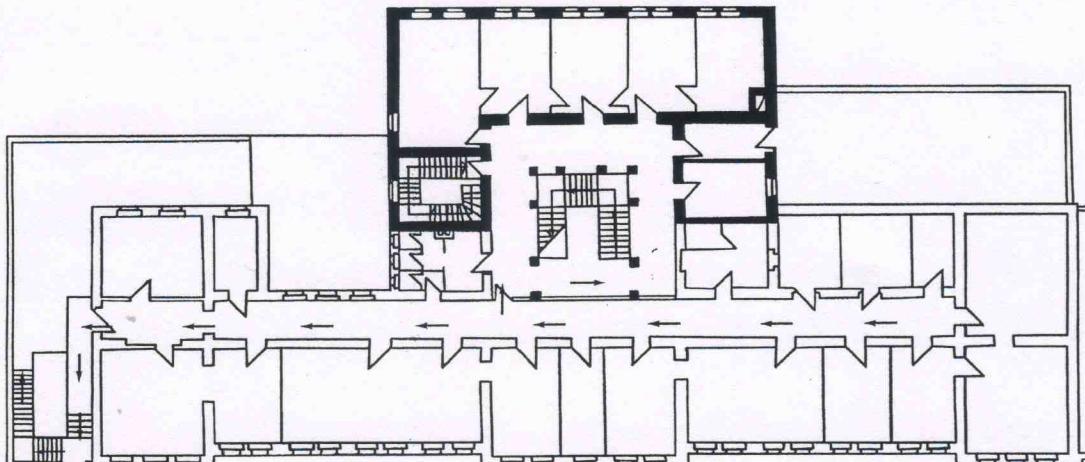


OSNOVA SUTERENA / BASEMENT



UNIVERZITET UMETNOSTI U BEOGRADU, Kosančićev venac br. 29, Beograd  
KARTA EVAKUACIJE U SLUČAJU POŽARA / FIRE ESCAPE PLAN

LEGENDA / LEGEND	
→	Požarni evakuacioni put Fire escape route
VAŽNI TELEFONI EMERGENCY PHONE No.	
92	policija police
93	vatrogasci fire brigade
94	hitna pomoć ambulance

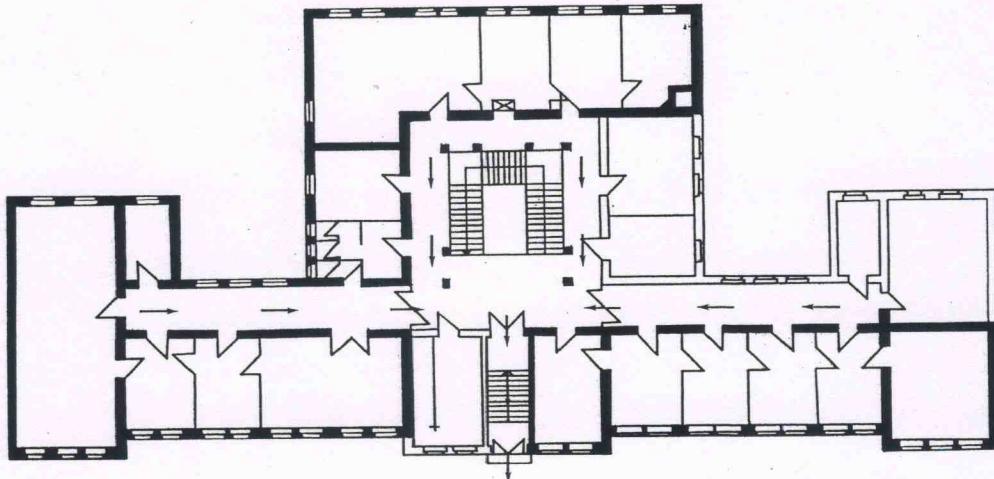


OSNOVA SUTERENA / BASEMENT



UNIVERZITET UMETNOSTI U BEOGRADU, Kosančićev venac br. 29, Beograd  
KARTA EVAKUACIJE U SLUČAJU POŽARA / FIRE ESCAPE PLAN

LEGENDA / LEGEND	
→	Požarni evakuacioni put Fire escape route
VAŽNI TELEFONI EMERGENCY PHONE No.	
92	policija police
93	vatrogasci fire brigade
94	hitna pomoć ambulance



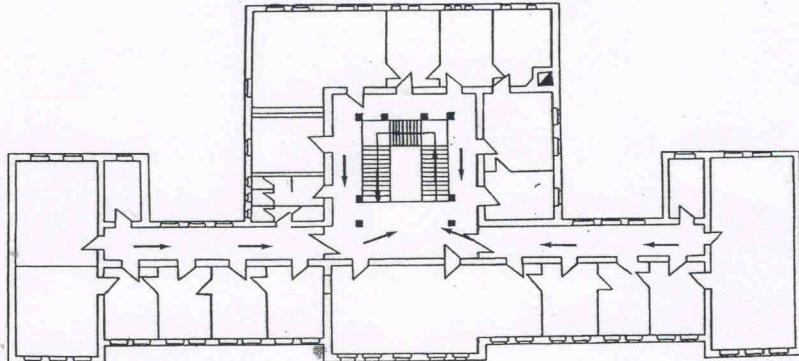
OSNOVA PRIZEMLJA / GROUND FLOOR

PROJEKTANT: ...  
Bp. 8/3  
10.08.2012.



UNIVERZITET UMETNOSTI U BEOGRADU, Kosančićev venac br. 29, Beograd  
KARTA EVAKUACIJE U SLUČAJU POŽARA / FIRE ESCAPE PLAN

LEGENDA / LEGEND	
→	Požarni evakuacioni put Fire escape route
VAŽNI TELEFONI EMERGENCY PHONE No.	
92	policija police
93	vatrogasci fire brigade
94	hitna pomoć ambulance



OSNOVA PRVOG SPRATA / FIRST FLOOR