

Бр. 8/17  
5.03. 12 год.

На основу члана 28. и члана 86. Закона о заштити од пожара («Службени гласник РС» број 111/09) и члана 23. став. 1. тачка 13. Статута Универзитета уметности бр. 8/31 од 9.12.2010. године – пречишћен текст, Савет Универзитета уметности у Београду, на 20 седници одржаној 27. фебруара 2012. године, доноси

## ПРАВИЛА О ЗАШТИТИ ОД ПОЖАРА

### I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 1.

Овим правилима се, ради унапређења заштите од пожара и спречавања и отклањања опасности и последица од пожара у просторијама Универзитета уметности (у даљем тексту: Универзитет), утврђују:

- Мере заштите од пожара,
- Организација заштите од пожара, права и обавезе органа пословођења Универзитета и радника у вези спровођења мера заштите од пожара,
- Обука радника из области заштите од пожара,
- План евакуације

Заштита од пожара организује се и спроводи непрекидно.

### II МЕРЕ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА

#### Члан 2.

Мера заштите од пожара су организационо-техничке, превентивне, образовне, информативно-васпитне и друге, и предузимају се ради спречавања избијања и ширења и гашења пожара.

Мера заштите од пожара обухватају:

- потребан број лица оспособљених за обављање послова заштите од пожара;
- организацију процеса рада на начин да ризик од избијања и ширења пожара буде отклоњен, а да у случају његовог избијања буде обезбеђена безбедна евакуација људи и имовине и спречено ширење пожара;
- права и обавезе у вези са спровођењем мера заштите од пожара;

- одговорност због непридржавања прописаних мера заштите од пожара;
- дужности у случају избијања пожара и учешће у гашењу пожара;
- начин извођења обуке запослених за спровођење заштите од пожара;
- техничку опрему и средства за гашење пожара.

### Члан 3.

Мере заштите од пожара које се примењују у објектима чији је власник или корисник Универзитет, као и на просторима око тих објеката су:

- при пројектовању и извођењу радова адаптације и реконструкције на постојећем објекту, при пројектовању и изградњи нових објеката, Универзитет мора да прибави сагласност Министарства унутрашњих послова на пројектну документацију;
- објекат високоградње мора бити пројектован, изграђен, коришћен и одржаван на начин који омогућује сигурну евакуацију људи;
- при уградњи уређаја и опреме у просторијама Универзитета примењују се законом прописани технички нормативи и стандарди заштите од пожара;
- објекти морају да буду снабдевени хидрантима, апаратима и другом прописаном опремом и уређајима за гашење пожара. Број, врста и локација ових средстава утврђују се прописаним техничким нормативима и стандардима за заштиту од пожара;
- обавезна је уградња, и одржавање у исправном стању, уређаја који омогућавају благовремено откривање и јављање пожара. Провера њихове исправности, од стране овлашћеног правног лица, мора се обавити најмање два пута годишње. О провери се води евиденција у коју се уносе подаци о провери и стручни налаз;
- електричне, водоводне, канализационе, вентилационе, топлотне, громобранске и друге инсталације и уређаји у објекту морају се поставити тако да не представљају опасност од пожара. Лица у чије послове спада одржавање ових инсталација и уређаја, дужна су да их одржавају у исправном стању и периодично контролишу исправност и правилност функционисања уређаја и инсталација, у складу са техничким прописима и стандардима на које се ти прописи позивају, тако да у случају оштећења не изазову пожар у објектима. Ова лица су одговорна за исправно функционисање инсталација и уређаја.

#### Члан 4.

Смештај и чување лако запаљивих материјала може се вршити само у посебним магацинским просторијама Универзитета које су изграђене у ту сврху према прописима о смештају и чувању ових материјала, најмање на метар од објекта, ако техничким прописима није другачије одређено.

#### Члан 5.

Рад са апаратима за заваривање, резање и лемљење може се обављати у просторијама Универзитета тек пошто се претходно прибави одобрење и предузму мере заштите од пожара и обезбеде средства за гашење пожара.

Пре отпочињања радова из става 1. овог члана, руководилац радова обавестиће лице одговорно за послове заштите од пожара о месту и времену обављања тих радова. Лице одговорно за послове заштите од пожара ће издати писано одобрење за извођење радова и наложити мере које се претходно морају предузети.

#### Члан 6.

Отпадни материјал мора се по завршетку рада изнети из радних просторија и одлагати на место које одреди лице одговорно за послове заштите од пожара.

Материјали из става 1. овог члана за време рада одлажу се у металне посуде са поклопцима.

#### Члан 7.

Усклађиштење материјала у магацинima или другим просторијама врши се у складу са важећим прописима и стандардима. Посебно се води рачуна да се обезбеде несметани пролази и одговарајуће растојање усклађиштеног материјала од извора енергије.

#### Члан 8.

Пуњење резервоара течним горивима може се вршити само у присуству лица одговорног за послове заштите од пожара.

#### Члан 9.

Димњаци, котларнице, пећи на течно и чврсто гориво чисте се према прописима и стандардима који важе за димничарске услуге, о чему се сачињава посебан записник. Записник отписују радници димничарске

организације и запослени на пословима заштите од пожара који је овлашћен да изврши контролу обављене димничарске услуге.

#### Члан 10.

На таванима и поткровљима објекта дозвољено је држање само опреме и средстава за гашење пожара.

#### Члан 11.

Запаљива течност не сме се одводити у главну канализациону мрежу.

#### Члан 12.

Забрањена је поправка моторних возила ван просторија које су за то намењене.

#### Члан 13.

Обавезно је искључивање решоа, грејалица, електричних радијатора и других сличних апарати и грејних тела после употребе.

#### Члан 14.

Прилазни путеви, улази, излази, пролази и степеништа у просторијама Универзитета морају бити увек слободни за несметан пролаз.

#### Члан 15.

Уређаји, опрема и средства намењена за гашење пожара, као и уређаји и инсталације за аутоматску дојаву и сигнализацију пожара у просторијама Универзитета, могу се користити само ако одговарају важећим домаћим стандардима, а ако ти стандарди не постоје - само по добијању атеста од овлашћене стручне организације.

Уређаји, опрема и средства за гашење пожара постављају се на приступачна и видна места у просторијама Универзитета и могу се користити само за потребе локализовања и гашења пожара. Места где се у просторијама Универзитета налазе те спрове видно су означена посебним ознакама. Они као и инсталације за аутоматску дојаву и сигнализацију пожара, одржавају се у исправном стању и о томе се води уредна евиденција.

Уређаји, опрема и средства намењени за гашење пожара у просторијама Универзитета морају да поседују „Атест” од овлашћене организације.

### **III ОРГАНИЗАЦИЈА ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА, ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ПОСЛОВОДНОГ ОРГАНА УНИВЕРЗИТЕТА И РАДНИКА У ВЕЗИ СА СПРОВОЂЕЊЕМ МЕРА ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА**

#### **Члан 16.**

Савет Универзитета:

- доноси Правила заштите од пожара,
- доноси План евакуације и упутства за поступање у случају пожара.

#### **Члан 17.**

Ректор Универзитета:

- непосредно одговара за организовање заштите од пожара у просторијама Универзитета, спроводи мере заштите од пожара и обезбеђује примену прописаних и наложених мера заштите од пожара;
- доноси Програм обуке запослених на Универзитету,
- стара се и обезбеђује потребне услове за благовремено и потпуно информисање запослених и других лица о стању организованости и спровођењу прописаних и наложених мера заштите од пожара и о предузетим мерама за даље остваривање и унапређивање те заштите;
- стара се о обезбеђењу средстава, утврђује потребна средства за заштиту од пожара, и на бази расположивих средстава одобрава њихово коришћење;
- остварује увид у стање заштите од пожара, стање безбедности и предузима потребне мере у циљу унапређења заштите од пожара;
- разматра инспекцијске и друге налазе, извештаје, решења и закључке одговарајућих органа и других организација и предузима мере да се утврђени недостаци отклоне у датим роковима и донети закључци спроводе.

#### **Члан 18.**

Лице задужено за послове заштите од пожара:

- спроводи превентивне мере заштите од пожара утврђене Законом и другим прописима, овим правилима и другим општим актима Универзитета;

- редовно контролише функционисање уређаја за аутоматску дојаву и аутоматско гашење пожара и у случају неисправности одмах предузима потребне мере за њихово довођење у исправно стање и предузима потребне мере ради спречавања нежељених последица;
- утврђује број и размештај противпожарних апарат, хидрантске и друге опреме, контролише њихову исправност и предузима потребне мере ради њихове замене, поправке, сервисирања итд;
- учествује у припреми предлога општих аката из области заштите од пожара и, након њиховог доношења, спроводи тим актима утврђене мере које су му стављене у задатак;
- контролише спровођење мера заштите од пожара;
- обавља основну обуку из области заштите од пожара по Програму који доноси Универзитета, и врши једном у три године, практичну проверу знања запослених;
- дужно је да похађа посебну обуку из области заштите од пожара и полаже стручни испит најкасније у року од године дана од дана распоређивања на то радно место;
- у случају избијања пожара непосредно учествује у утврђивању узрока пожара и о томе подноси информацију ректору;
- редовно извештава ректора о свим појавама, променама и проблемима из области заштите од пожара и предлаже предузимање конкретних мера;
- прати прописе из области заштите од пожара, као и техничка дистигнућа из те области и, у складу с тим, предлаже и предузима потребне мере ради унапређења заштите од пожара;
- води евиденције из области заштите од пожара, као и друге евиденције из свог делокруга;
- обавља и друге послове из ове области.

#### Члан 19.

Врста стручне спреме и други услови за заснивање радног односа лица задуженог за послове заштите од пожара и потребан број лица осposobljenih за обављање послова заштите од пожара утврђују се општим актом о систематизацији радних места, у складу са Законом.

Лице задужено за послове заштите од пожара мора имати најмање средњу школу.

## Члан 20.

Запослени су дужни:

- да предузимају, спроводе и придржавају се мера заштите од пожара прописаних Законом, овим правилима и другим актом Универзитета, као и свих наложених мера;
- да у случају опасности од пожара и ширења пожара одмах обавесте непосредног руководиоца и лице задужено за послове заштите од пожара;
- да у случају појаве пожара непосредно учествују у гашењу пожара и да угасе пожар ако могу, без опасности за себе и друга лица, и да о томе одмах обавесте ватрогасну јединицу;
- да се обучавају из области заштите од пожара и врше проверу знања за непосредно примењивање мера заштите, отклањање узрока појава угрожавања као и њихових последица;
- да се придржавају мера заштите од пожара које су утврђене Законом, другим прописом и мера које су наложене од стране инспектора за заштиту од пожара органа унутрашњих послова.

## Члан 21.

Запослени су дужни да се у свом раду придржавају и мера заштите од пожара које су утврђене овим правилима и мерама које су наложене од стране органа и одговорних лица на Универзитету.

## Члан 22.

Непридржавање мера заштите од пожара из члана 4. ових правила представља повреду радне дисциплине утврђену Правилником о радној дисциплини.

## **IV ОБУКА РАДНИКА ИЗ ОБЛАСТИ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА**

### Члан 23.

Обука запослених из области заштите од пожара врши се према Програму обуке.

Програм обуке садржи општи и посебни део.

Садржајем Програма обуке обезбеђује се стицање неопходних теоретских и практичних знања: о мерама заштите од пожара; о садржини законских решења, прописа донетих на основу закона, техничких норматива и

других одредаба; о садржини ових правила, а посебно правима, дужностима и одговорностима запослених у спровођењу заштите од пожара, начину руковања апаратима, опремом и средствима за гашење пожара, поступком у случају пожара и другим правилима.

Програм обуке заснива се на непосредним опажањима извора опасности и специфичностима процеса рада и мера заштите од пожара који се у њима морају предузимати.

#### Члан 24.

Циљ извођења обуке запослених је стицање неопходних теоретских и практичних знања из области заштите од пожара.

Обука се изводи путем, предавања, консултација, практичних вежби и других видова обуке.

#### Члан 25.

По извршеној обуци запослених обавезно се спроводи поступак провере знања и оспособљености запослених.

Провера знања односно оспособљености врши се: путем тестова, усменим испитивањем и провером практичне обучености.

Лице задужено за послове заштите од пожара припрема тестове, одлучује о начину провере знања и другим питањима.

#### Члан 26.

О провери знања запослених сачињава се записник и води одговарајућа евиденција.

#### Члан 27.

Запослени који не задовољи на провери знања дужан је да се накнадно, а најкасније у року од 30 дана од дана извршене провере, подвргне поновној провери знања.

Уколико и на поновној провери знања запослени не покаже задовољавајуће резултате, сматраће се да је запослени учинио повреду радне обавезе.

## V ПЛАН ЕВАКУАЦИЈЕ

Члан 28.

Планом евакуације се посебно уређује:

- Обележавање путева евакуације и поступак код нормалног стања.
- Противпожарна степеништа и излази у случају нужде.
- Начин активирања лица која организују и спроводе евакуацију.
- Лице које одлучује о евакуацији и начин узбуњивања радника са посебним задацима у погледу организовања евакуације.
- Процедура поступања запослених, односно лица која организују и спроводе евакуацију.
- Начин давања упозорења лицима у опасности ради правовремене евакуације.
- Начин узбуњивања најближе ватрогасно-спасилачке јединице.
- Поступак евакуације имовине и обавезе запослених пре напуштања радног места
- Мере које се предузимају у случају неисправности или искључења "паник расвете" у појединим зонама евакуације.
- Графички прилози.

## VI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 29.

Ова правила ступају на снагу осмог дана од дана објављивања на интернет страници Универзитета уметности у Београду.

Председник Савета

