

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ
МАЛЕ ВРЕДНОСТИ УСЛУГЕ -
ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ И ЛИЦА УНИВЕРЗИТЕТА
УМЕТНОСТИ У БЕОГРАДУ
Јавна набавка мале вредности
Број 3/2016**

**НАРУЧИЛАЦ: УНИВЕРЗИТЕТ УМЕТНОСТИ У
БЕОГРАДУ,
КОСАНЧИЋЕВ ВЕНАЦ 29, БЕОГРАД
www.arts.bg.ac.rs**

Чланови Комисије за јавну набавку:

1. Проректор Драган Петровић, Председник, с.р.
 - 1а. Проректор мр Растко Ђирић, заменик Председника, с.р.
2. Гордана Поповић, члан комисије, с.р.
 - 2а. Предраг Миладиновић, заменик члана, с.р.
3. Даниела Ћетковић, члан комисије, с.р.
 - 3а. Олга Станковић, заменик члана, с.р.

На основу члана 39. и члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке Ректора бр. 15/47 од 31.05.2016. године о покретању поступка јавне набавке мале вредности бр. 3/2016 и Решења бр. 15/48 од 31.05.2016. године о образовању комисије за спровођење јавне набавке мале вредности бр. 3/2016, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**за јавну набавку мале вредности услуге – осигурање имовине и лица
Универзитета уметности у Београду
ЈН бр. 3/2016**

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Предмет јавне набавке	3
III	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и члана 76. Закона, упутство како се доказује испуњеност тих услова и Обрасци (IV 3.1, IV 3.2 и IV 3.3)	11
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	20
VI	Критеријуми за доделу уговора	28
VII	Образац понуде (1,2,3,4,5,6,7,8)	30
VIII	Модел уговора	40
IX	Образац изјаве о независној понуди	45
X	Образац трошкова припреме понуде	46

Напомена: Конкурсна документација садржи 46 страна.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ УСЛУГЕ – ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ И ЛИЦА УНИВЕРЗИТЕТА УМЕТНОСТИ У БЕОГРАДУ БР. 3/2016

- (1) **НАРУЧИЛАЦ:** Универзитет уметности у Београду, Косанчићев венац 29, www.arts.bg.ac.rs
- (2) **ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ:**
Предметна јавна набавка се спроводи у поступку **јавне набавке мале вредности** ради закључења уговора о јавној набавци, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.
- (3) **ПРЕДМЕТ:** Набавка услуге осигурања имовине и лица Универзитета уметности у згради Ректората Универзитета уметности у Београду, ул. Косанчићев венац 29.
- (4) **ЦИЉ:** Закључење уговора о јавној набавци.
- (5) **ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ:** Даниела Ћетковић, стручни сарадник за правне послове. Додатне информације се могу добити на е-адресу: daniela.cetkovic@arts.bg.ac.rs или факс: 011/2629-785.

II ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

- (1) **ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ:** Набавља се услуга – осигурање имовине и лица Универзитета уметности за период од 1 године дана, од 01.07.2016. године до 01.07.2017. године.

ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ: Услуге осигурања 66510000.

- (2) **ПАРТИЈЕ**
Набавка није обликована по партијама.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ:

Предмет јавне набавке мале вредности бр. 3/2016 је набавка услуге - осигурање имовине и лица Универзитета уметности у Београду, ул. Косанчићев венац 29, за период од 1 године дана, од 01.07.2016. године до 01.07.2017. године, и обухвата:

1. Набавља се услуга осигурања имовине и лица Универзитета уметности за период од 01.07.2016. године до 01.07.2017. године, укључујући предмете позајмљене од Музеја Града Београда, и обухвата:

I ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ од:

а) Пожара и неких других опасности:

- Излива воде из инсталација
- Поплаве, бујице и високе воде, и то за:

А) Грађевинске објекте,

Б) Опрему,

Ц) Стилски намештај, уметничка и историјска дела и слике - власништво Музеја Града Београда;

б) Провалне крађе и разбојништва без учешћа осигураника у штети, и то за:

А) Опрему,

Б) Стилски намештај, уметничка и историјска дела и слике - власништво Музеја Града Београда;

в) Лома стакала.

II ОСИГУРАЊЕ ЛИЦА:

а) колективно осигурање радника од последица несрећног случаја (незгоде) – 24 часа:

- Смрт услед незгоде,
- Трајни инвалидитет,

2. Осигуравају се:

- Факултет музичке уметности са седиштем у Београду, ул. Краља Милана 50
- Факултет ликовних уметности са седиштем у Београду, ул. Париска 16
- Факултет примењених уметности са седиштем у Београду, ул. Краља Петра 4
- Факултет драмских уметности са седиштем у Београду, ул. Булевар уметности 20

- **Универзитет уметности са седиштем у Београду, ул. Косанчићев венац 29**

У смислу напред наведеног, предмет јавне набавке мале вредности бр. 3/2016 је услуга осигурања имовине и лица Универзитета уметности у Београду, укључујући предмете позајмљене од Музеја Града Београда, и то:

I ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ од следећих ризика:

а) Од пожара и неких других опасности са укључењем допунских ризика излива воде из инсталација и поплаве, бујице и високе воде на суму „првог ризика“ за грађевинске објекте и опрему, односно од пожара и неких других опасности са укључењем допунских ризика излива воде из инсталација на пуну вредност за стилски намештај, уметничка и историјска дела и слике у власништву Музеја Града Београда према следећим књиговодственим вредностима:

А) Грађевински објекти укупно **1.274.856.630,43** динара

Допунски ризици:

Излив воде из инсталација за грађевинске објекте 5.200.000,00 динара

Поплава, бујица и висока вода за грађевинске објекте 5.200.000,00 динара.

Б) Опрема укупно 340,175,594.78 динара.

Од тога : - намештај: 42.629.330,83 динара

- машине и апарати: 121.167.317,85 динара

- рачуарска опрема: 60.228.655,26 динара

- библиотечки фонд: 37.586.996,59 динара

- музички инструменти: 70.703.451,02 динара

- уметничка дела: 7.859.843,23 динара

Допунски ризици:

Излив воде из инсталација за опрему 2.000.000,00 динара

Поплава, бујица и висока вода за опрему 2.000.000,00 динара.

Ц) Стилски намештај, уметничка и историјска дела и слике у власништву Музеја Града Београда укупно 4.199.000,00 динара

Допунски ризици:

Излив воде из инсталација укупно 4.199.000,00 динара.

б) Од провалне крађе и разбојништва без учешћа осигураника у штети, и то:

А) Провална крађа и разбојништво за опрему на „први ризик“ и без учешћа осигураника у штети у износу од 3.400.000,00 динара

Б) Провална крађа и разбојништво на пуну вредност за стилски намештај, уметничка и историјска дела и слике у власништву Музеја Града Београда и без учешћа осигураника у износу од 4.199.000,00 динара.

в) Од лома стакала:

Лом стакла за стаклене површине на објекту на суму „првог ризика“ (трострука сума) у износу од 390.000,00 динара.

II ОСИГУРАЊЕ ЛИЦА од следећих ризика:

а) колективно осигурање радника од последица несрећног случаја (незгоде) – 24 часа:

- Смрт услед незгоде220.000,00 динара
- Трајни инвалидитет.....440.000,00 динара

Назив установе	Укупно радника
Универзитет уметности - Ректорат	18
Факултет лиовних уметности	96
Факултет примењених уметности	124
Факултет музичке уметности	242
Факултет драмских уметности	177
УКУПНО БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ	657

3. СПЕЦИФИКАЦИЈА ГРАЂЕВИНСКИХ ОБЈЕКТА И ОПРЕМЕ УНИВЕРЗИТЕТА УМЕТНОСТИ (УКУПНО И ПОЈЕДИНАЧНО)

УКУПНО ЗА УНИВЕРЗИТЕТ УМЕТНОСТИ У БЕОГРАДУ

Вредност у РСД	
ЗГРАДЕ	1.274.856.630,43
Опрема и остали садржаји	
Вредност у РСД	
Намештај	42.629.330,83
Машине и апарати	121.167.317,85
Рачунарска опрема	60.228.655,26
Библиотечки фонд	37.586.996,59
Уметничка дела	7.859.843,23
Музички инструменти	70.703.451,02
УКУПНО ОПРЕМА	340.175.594,78

Укупно запослених

Ректорат	18
ФЛУ	96
ФПУ	124
ФМУ	242
ФДУ	177
УКУПНО БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ	657

РЕКТОРАТ УНИВЕРЗИТЕТА УМЕТНОСТИ

	Површина	Вредност зграде у РСД
КОСАНЧИЋЕВ ВЕНАЦ 29 - зграда	980.46м2	нема књиговодствену вредности
Опрема и остали садржаји		Вредност у РСД
Намештај		7.164.626,16
Машине, апарати		1.614.112,68
Рачунарска опрема		15.728.313,94
Библиотечки фонд		2.834.815,60
Уметничке слике		957.667,16
Укупно вредност		28.299.535,54

ФАКУЛТЕТ ПРИМЕЊЕНИХ УМЕТНОСТИ

	Површина	Вредност зграде у РСД
КРАЈБА ПЕТРА 4 - зграда	2.605,00	45.383.797,19
Опрема и остали садржаји		Вредност у РСД
Намештај		3.267.554,15
Машине, апарати		9.601.405,47
Рачунари		3.609.594,80
Котларница 1 комад		
Укупно вредност		16.478.554,42

	Површина	Вредност зграде у РСД
СЛОБОДАНКЕ ДАНКЕ САВИЋ 21 - зграда	3.391,00	31.239.869,32
Опрема и остали садржаји		
Намештај		4.504.242,18
Машине, апарати		9.516.514,39
Рачунари		3.740.791,74
Котларница 1 комад		
Укупно		17.761.548,31

	Површина	Вредност зграде у РСД
КАРАЂОРЂЕВА 15	2081м2	24.036.102,28
Опрема и остали садржаји		
Вредност у РСД		
Намештај		1.707.083,41
Машине, апарати		5.024.616,79
Рачунарска опрема		781.748,11
Котларница - 1		
Укупно вредност		7.513.448,31

	Површина	Вредност зграде у РСД
КОСАНЧИЋЕВ ВЕНАЦ 29 - зграда	700,00м2	Нема књиговодствену вредности
Опрема и остали садржаји		
Вредност у РСД		
Намештај		1.148.288,17
Машине, апарати		3.711.945,75
Рачунарска опрема		3.571.016,42
Библиотечки фонд		5.291.285,05
Укупно вредност		13.722.535,39

<u>ФАКУЛТЕТ ЛИКОВНИХ УМЕТНОСТИ</u>	Површина	Вредност зграде у РСД
БУЛЕВАР ВОЈВОДЕ ПУТНИКА 68 - зграда Вајарског одсека	1923м2	139.072.666,77
Опрема и остали садржаји		
Вредност у РСД		
Намештај		1.852.317,40
Машине, апарати		2.833.880,78
Рачунарска опрема		1.003.454,15
Укупно вредност		5.689.652,33

	Површина	Вредност зграде у РСД
БУЛЕВАР ВОЈВОДЕ ПУТНИКА 68 - зграда Сликарског одсека	1200м2	57.139.704,80
Опрема и остали садржаји		Вредност у РСД
Намештај		1.727.414,55
Машине, апарати		2.252.354,81
Рачунарска опрема		1.128.583,20
Укупно вредност		5.108.352,56

	Површина	Вредност зграде у РСД
МИЛА МИЛУНОВИЋА 1 - зграда Графичког одсека	842м2	25.008.904,96
Опрема и остали садржаји		Вредност у РСД
Намештај		1.819.490,52
Машине, апарати		2.286.065,31
Рачунарска опрема		902.305,02
Укупно вредност		5.007.860,85

	Површина	Вредност зграде у РСД
МИЛА МИЛУНОВИЋА 1 - зграда Сликарског одсека	1790м2	44.773.969,13
Опрема и остали садржаји		Вредност у РСД
Намештај		2.062.506,54
Машине, апарати		3.181.570,37
Рачунарска опрема		779.325,58
Укупно вредност		6.023.402,49

	Површина	Вредност зграде у РСД
ПАРИСКА 16 - зграда Сликарског одсека и секретаријат	2085м2	Није у власништву
Опрема и остали садржаји		Вредност у РСД
Намештај		2.321.583,12
Машине, апарати		3.780.451,96
Рачунарска опрема		2.150.407,76
Уметничка дела Центра графике		5.849.800,00
Збирка уметничких дела факултета		917.610,74
Библиотека		5.058.182,56
Укупно вредност		20.078.036,14

	Површина	Вредност објекта у РСД
НЕХРУОВА 42/3 - стан солидарности	36,64м2	326.102,00

**ФАКУЛТЕТ ДРАМСКИХ
УМЕТНОСТИ**

	Површина	Вредност зграде у РСД
БУЛЕВАР УМЕТНОСТИ 20 - зграда	10630м2	748.867.125,54
Опрема и остали садржаји		Вредност у РСД
Намештај		6.762.950,98
Машине, апарати		74.899.531,60
Рачунарска опрема		19.707.591,07
Библиотека		1.727.172,71
Укупно вредност		103.097.246,36

**ФАКУЛТЕТ МУЗИЧКЕ
УМЕТНОСТИ***

	Површина	Вредност зграде у РСД
КРАЉА МИЛАНА 50 - зграда	2500м2	159.008.388,44
КНЕЗА МИЛОША 59а - зграда	1000м2	нема књиговодствену вредности
Опрема и остали садржаји		Вредност у РСД
Намештај		8.291.273,65
Машине и апарати		2.464.867,94
Рачунарска опрема		7.125.523,47
Инструменти и наставна опрема		67.530.263,83
Виолина Гваданини		3.173.187,19
Библиотечки фонд		22.675.540,67
Уметничке слике		134.765,33
Укупно вредност		111.395.422,08

***Сва опрема и инструменти ФМУ налазе се на адреси Краља Милана 50. Грађевински објекат у Кнеза Милоша 59а површине 1000м2 налази се у неупотребљивом стању.**

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И ЧЛАНА 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА И ОБРАСЦИ (IV 3.1, IV 3.2, и IV 3.3)

Право на учешће у поступку има понуђач, правно или физичко лице, који испуњава обавезне услове за учешће прописане чланом 75. и чланом 76. Закона о јавним набавкама.

Комисија наручиоца утврђује испуњеност услова за учешће у поступку јавне набавке, на основу доказа, које понуђач доставља уз понуду.

IV 1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И ЧЛАНА 76. ЗАКОНА

IV 1.1. Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати следеће ОБАВЕЗНЕ услове из члана 75. овог закона:

1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

4) да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом;

5) да изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

IV 1.2. Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати следеће ДОДАТНЕ услове из члана 76. став 2. овог закона:

1) Да располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом, односно да:

а) у 3 године (2013., 2014. и 2015.) није исказао губитак у пословању;

б) у протеклих 6 месеци од дана објављивања позива за достављање понуда (рачунајући и дан позива) није имао блокаде текућих рачуна отворених код пословних банака за обављање платног промета;

2) Да поседује важећи сертификат којим доказује да има систем пословања усаглашен са захтевом СРПС ИСО 9001:2008 (систем менаџмента квалитетом);

3) да је у претходне три године пре обављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки извршио најмање 3 осигурања имовине од пожара и неких других опасности где је вредност грађевинских објеката једнака или већа од вредности 1.000.000.000,00 динара.

IV 1.3. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ:

Понуђач може поднети понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона.

IV 1.4. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА:

Понуду може поднети група понуђача, у складу са чланом 81. Закона.

IV 2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА

IV 2.1. Испуњеност ОБАВЕЗНИХ услова из члана 75. овог закона понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН - Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда);

2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН - Доказ:

Правна лица: 1) извода из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Предузетници: извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Физичка лица: извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН - Доказ:

Правна лица: уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних приход.

Предузетници: уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења

надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Физичка лица: уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

4) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН – Доказ:

Правна лица: Фотокопија дозволе НБС за обављање делатности осигурања, према тражених врстама осигурања из ове конкурсне документације.

Предузетници: Фотокопија дозволе НБС за обављање делатности осигурања, према тражених врстама осигурања из ове конкурсне документације.

Физичка лица: Фотокопија дозволе НБС за обављање делатности осигурања, према тражених врстама осигурања из ове конкурсне документације.

Дозвола мора бити важећа. Понуђачи се упућују да у својству доказа доставе обичне неоверене копије.

5) Услов из чл. 75. ст. 2. ЗЈН – Доказ:

Правна лица: Достављање Обрасца изјаве понуђача изјаве да је при састављању понуде поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Предузетници: Достављање Обрасца изјаве понуђача изјаве да је при састављању понуде поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Физичка лица: Достављање Обрасца изјаве понуђача изјаве да је при састављању понуде поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

IV 2.2. Испуњеност ДОДАТНИХ услова из члана 76. став 2. овог закона понуђач или подносилац пријаве доказује достављањем следећих доказа:

1) Финансијски и пословни капацитет:

а) БОН - ЈН за обрачунске 2013., 2014. и 2015. године који издаје АПР који садржи: статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха за претходне три обрачунске године и показатељ за оцену бонитета за претходне три обрачунске године. Уколико у обрасцу БОН - ЈН нису доступни подаци за 2015. годину, потребно је доставити биланс стања и биланс успеха за 2015. годину;

б) потврда НБС о броју дана великвидности;

2) Потребно је да понуђач достави копију важећег сертификата да у свом пословању примењује **стандарде ISO 9001:2008** (систем менаџмента квалитетом)

Напомена: Потребно је да сви напред наведени сертификат буде издат од стране акредитоване куће.

3) фотокопије полиса осигурања имовине од пожара и неких других опасности са сумом осигурања за грађевинске објекте од најмање 1.000.000.000,00 динара.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Докази о испуњености услова 75. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама не морају се достављати уколико су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа. Понуђачи се упућују да у својству доказа доставе обичне неовверене копије.

ВАЖНА НАПОМЕНА:

Испуњеност обавезних и додатних услова утврђених чланом 75. и чланом 76. став 2. Закона о јавним набавкама **понуђач може да доказује овереном писаном Изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу – Образац IV 3.1.** (у складу са чланом 77. став 4. Закона), с тим што **важећу дозволу за обављање делатности понуђач обавезно доставља у склопу своје понуде.** Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач може да доказује да подизвођач испуњава обавезне услове утврђене чланом 75. Закона о јавним набавкама **овереном писаном Изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу – Образац IV 3.2.** (у складу са чланом 77. став 4. Закона), с тим што **важећу дозволу за обављање делатности подизвођач обавезно доставља у склопу понуђачеве понуде за део набавке који ће се извршити преко подизвођача.** Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача може да доказује да испуњава обавезне и додатне услове утврђене чланом 75. и чланом 76. став 2. Закона о јавним набавкама **овереном писаном Изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу – Образац IV 3.1.** (у складу са чланом 77. став 4. Закона) потписаном од стране од стране овлашћеног лица понуђача и овереном печатом, с тим што **важећу дозволу за обављање**

делатности доставља понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна дозвола.

Ако је понуђач доставио изјаву из члана 77. став 4. Закона, наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача. Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки код тог наручиоца.

Понуђач чија је понуда оцењена као најповољнија дужан је да у року од **5 дана** од пријема писаног позива наручиоца, достави оригинал или оверену копију траженог доказа ако наручилац то затражи пре доношења одлуке о додели уговора.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од **5 дана**, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

IV 3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И ЧЛАНА 76. ЗАКОНА

ОБРАЗАЦ IV 3.1.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И ЧЛАНА 76. СТАВ
2. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ
ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Понуђач _____
(навести назив понуђача) из _____, ул.

_____ бр. __ (навести адресу понуђача),
матични број: _____ (навести матични број понуђача), ПИБ:
_____ (навести пиб понуђача), у поступку јавне набавке

мале вредности услуге - осигурање имовине и лица Универзитета уметности у Београду бр. 3/2016 испуњава све обавезне услове из члана 75. став 1. и 2. Закона, односно обавезне услове дефинисане у Поглављу IV 1.1. Тачке 1), 2), 3) и 5) Конкурсне документације за предметну јавну набавку, и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 5) да поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Понуђач испуњава све додатне услове из Поглавља IV Тачке 1.2.1)-1.2.3) Конкурсне документације, тј. да:

1.2.1) Да располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом, односно да:

- а) у 3 године (2013., 2014. и 2015.) није исказао губитак у пословању;
- б) у протеклих шест месеци (6) од дана објављивања позива за достављање понуда (рачунајући и дан позива) није имао блокаде текућих рачуна отворених код пословних банака за обављање платног промета;

1.2.2) Да поседује важећи сертификат којим доказује да има систем пословања усаглашен са захтевом СРПС ИСО 9001:2008 (систем менаџмента квалитетом);

1.2.3) да је у претходне три године пре обављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки извршио најмање 3 осигурања имовине од пожара и неких других опасности где је вредност грађевинских објеката једнака или већа од вредности 1.000.000.000,00 динара.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе и оверена печатом.

Напомена: Наручилац упозорава да је давање неистинитих података у понуди и необавештавање наручиоца о промени података основ за прекршајну одговорност у смислу члана 170. став 1. тачка 3) ЗЈН и основ за негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 3) ЗЈН.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА У
ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____
(навести назив подизвођача) из _____, ул.
_____ бр. ____ (навести адресу
подизвођача), матични број: _____ (навести матични број
подизвођача), ПИБ: _____ (навести пиб
подизвођача), у поступку јавне набавке мале вредности набавке услуге – осигурање
имовине и лица Универзитета уметности у Београду бр. 3/2016 испуњава све
услове из члана 75. став 1. Закона, односно обавезне услове дефинисане у
Поглављу IV 1.1. Тачке 1), 2), и 3) Конкурсне документације за предметну јавну
набавку, и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да је измирио је доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Датум:

М.П.

Потпис подизвођача:

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА У
ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Понуђач _____
(навести назив понуђача) из _____, ул.
_____ бр. __ (навести адресу понуђача),
матични број: _____ (навести матични број понуђача), ПИБ:
_____ (навести пиб понуђача), у поступку јавне набавке
мале вредности услуге – осигурање имовине и лица Универзитета уметности у
Београду бр. 3/2016 испуњава обавезни услов из члана 75. став 2. Закона, тј. да
поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду,
запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и да нема забрану
обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача:

Напомена: Овај образац попуњавају само понуђачи који доказе подnose у овереним или неовереним копијама. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе и оверена печатом.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке је набавка услуге – осигурање имовине и лица Универзитета уметности у Београду.

Детаљан опис врсте и предмета јавне набавке налази се у **Поглављу III** конкурсне документације

2. Обавезна садржина понуде

Понуда се сматра исправном и потпуном ако понуђач достави доказе наведене у **Поглављу IV** конкурсне документације - **Услови за учешће у поступку**, као и попуњене, потписане и печатом оверене:

- **Образац изјаве понуђача о испуњавању услова из члана 75. и члана 76. став 2. Закона о јавним набавкама IV 3.1.** (Поглавље IV)
- **Образац изјаве подизвођача о испуњавању услова из члана 75. Закона о јавним набавкама IV 3.2.** (Поглавље IV)
- **Образац изјаве понуђача о испуњавању услова из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама IV 3.3.** (Поглавље IV)
- **Образац понуде VII 1. - „Структура цене“** (Поглавље VII)
- **Образац понуде VII 2. - „Подаци о понуђачу“** (Поглавље VII)
- **Образац понуде VII 3. - Изјава понуђача да прихвата услове из конкурсне документације** (Поглавље VII)
- **Образац понуде VII 4. - „Оцена испуњености услова за учешће понуђача у поступку јавне набавке“** (Поглавље VII)
- У случају да понуђач наступа са подизвођачем, за све своје подизвођаче наведене у понуди, понуђач треба да достави попуњен **Образац понуде VII 5. - „Изјава понуђача да наступа са подизвођачем** (Поглавље VII) и **Образац понуде VII 6. - „Подаци о подизвођачу“** (Поглавље VII) и **Образац понуде VII 7. - „Оцена испуњености услова за учешће подизвођача у поступку јавне набавке“** набавке у Конкурсној документацији (Поглавље VII)
- У случају да група понуђача поднесе заједничку понуду, сваки од понуђача мора треба да достави попуњен **Образац понуде VII 8. - „Изјава понуђача да наступа са групом понуђача** (Поглавље VII)
- Група понуђача треба да поднесе правни акт о заједничком извршењу набавке, ако њихова понуда буде оцењена као наповољнија. Правним актом о заједничком извршењу набавке мора бити прецизно одређена одговорност понуђача појединачно за извршење уговора. Сви понуђачи из групе понуђача одговарају наручиоцу неограничено солидарно.
- **VIII Модел уговора** – (попуњен, потписан и оверен и парафирана свака страна)
- **IX Образац изјаве о независној понуди**
- **X Образац трошкова припреме понуде**

Понуда се даје искључиво на обрасцима и прилозима датим у конкурсној документацији. Сви обрасци и изјаве попуњавају се, потписују и оверавају печатом од стране понуђача.

3. Језик

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику.

4. Начин подношења понуде

Понуђач треба да достави понуду у писаном облику, радним данима од 9 до 16 часова, личном доставом или путем поштанске препоручене пошиљке, закључно са даном **08.06.2016.** године до 12 часова, на адресу **Универзитета уметности у Београду, ул. Косанчићев венац 29, 11000 Београд**, са назнаком „**Понуда за јавну набавку мале вредности услуге – осигурање имовине и лица Универзитета уметности у Београду бр. 3/2016 – НЕ ОТВАРАТИ**“. Понуда се сматра благовременом ако је наручиоцу поднета до **08.06.2016.** године и најкасније до 12:00 часова.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда у складу са чланом 87. става 4. Закона о јавним набавкама.

Све понуде које су поднете супротно забрани из члана 87. става 4. Закона о јавним набавкама биће одбијене.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

5. Партије

Јавна набавка није обликована по партијама

6. Понуда са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

7. Начин измене, допуне и опозива понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу **Универзитета уметности у Београду, ул. Косанчићев венац 29, 11000 Београд**, са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку мале вредности услуге – осигурање имовине и лица Универзитета уметности у Београду бр. 3/2016 - НЕ ОТВАРАТИ**”, или

„**Допуна понуде за јавну набавку мале вредности услуге – осигурање имовине и лица Универзитета уметности у Београду бр. 3/2016 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде за јавну набавку мале вредности услуге – осигурање имовине и лица Универзитета уметности у Београду бр. 3/2016 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку мале вредности услуге – осигурање имовине и лица Универзитета уметности у Београду бр. 3/2016- НЕ ОТВАРАТИ**”.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче, нити да мења своју понуду.

8. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ из члана 80. Закона:

У случају да понуђач наступа са подизвођачем, понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету, у супротном, наручилац ће обавестити агенцију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

9. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА из члана 81. Закона:

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, обрасце дате у конкурсној документацији могу попунити, потписати и печатом оверити сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може одредити једног понуђача из групе који ће у име групе попунити, потписати и печатом оверити обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјаве под материјалном и кривичном одговорношћу, који морају бити потписани и оверени печатом од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи одреде да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјаве под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

10. Начин и услови плаћања, гарантни рок, као и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде

10.1. Захтеви у погледу начина испоруке, рока и услова плаћања:

10.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Плаћање услуге осигурања имовине и лица Универзитета уметности у Београду вршиће се у 12 једнаких месечних рата на основу испостављене фактуре, најкасније у року од 45 дана од дана испостављене фактуре за претходни месец.

У случају да наручилац не плати у уговореном року, дужан је да изабраном понуђачу, тј. добављачу услуге, за период доцње, плати и затезну камату у висини прописаној Законом о затезној камати ("Службени гласник РС" бр. 119/12). Трошкови опомене и други трошкови везани за обрачун затезне камате падају на терет продавца.

Плаћање се врши уплатом на рачун изабраног понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

10.2. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од **90 дана** од дана отварања понуда, у супротном, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

11. Валута и начин на који треба да буде наведена и изражена премија осигурања у понуди.

Премија се исказује у динарима у укупном износу без урачунатог пореза на додату вредност, за период од 12 месеци.

Премија је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

12. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Ако наручилац може, у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, и дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на е-mail daniela.cetkovic@arts.bg.ac.rs или факсом на број 011/2629785) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније **5 дана** пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од **3 дана** од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације јавне набавке мале вредности услуге – осигурање имовине и лица Универзитета уметности**“ број 3/2016.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију **8 или мање дана** пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

Понуђач може у писаном облику да укаже наручиоцу на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења, нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

13. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача, односно његовог подизвођача

После отварања понуда, наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произлази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14. Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

15. Заштита права понуђача

Захтев за заштиту права може да поднесе свако активно легитимисано лице у смислу члана 148. Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније **три дана** пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, рок за подношење захтева за заштиту права је **пет дана** од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3. и 4. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од **два дана** од дана пријема захтева за заштиту права

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;

- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе из члана 151. став 1. Закона, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Закључак из члана 151. став 2. Закона наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од **три дана** од дана доношења.

Против закључка наручиоца из члана 151. став 2. Закона подносилац захтева може у року од **три дана** од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу прописану Законом (<http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>).

Такса за захтев за заштиту права поднет у поступку јавне набавке мале вредности у износи **60.000 динара**, без обзира на то да ли се захтевом за заштиту права оспоравају радње наручиоца предузете пре или после истека рока за подношење понуда; да ли је поступак јавне набавке обликован по партијама; колика је процењена вредност јавне набавке; колико износи понуђена цена понуђача коме је додељен уговор о јавној набавци.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава

организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије ускладу са законом и другим прописом.

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

Ако је захтев за заштиту права основан, наручилац мора подносиоцу захтева за заштиту права на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац захтева за заштиту права мора наручиоцу на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако је захтев за заштиту права делимично усвојен, Републичка комисија одлучује да ли ће свака странка сносити своје трошкове или ће трошкови бити подељени сразмерно усвојеном захтеву за заштиту права.

Странке у захтеву морају прецизно да наведу трошкове за које траже накнаду.

Накнаду трошкова могуће је тражити до доношења одлуке наручиоца, односно Републичке комисије о поднетом захтеву за заштиту права.

О трошковима одлучује Републичка комисија. Одлука Републичке комисије је извршни наслов.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чланова 138. – 167. ЗЈН.

16. Рок у коме ће изабрани понуђач бити позван да закључи уговор

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од **осам дана** од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права, понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

(1) ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде вршиће се применом критеријума „најнижа понуђена цена“.

(2) ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА, ОДНОСНО НАЧИН, НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ СЕ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛА УГОВОРА КАД ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача која има **дужи рок важења понуде**.

1. Услови за доделу уговора

Наручилац ће пошто прегледа и оцени понуда, одбити све неприхватљиве понуде. Наручилац ће одбити понуду ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- 3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

Прихватљиве понуде наручилац рангира применом критеријума за доделу уговора одређеног у позиву за подношење понуде и конкурсној документацији.

Након спроведене стручне оцене понуда, на основу извештаја комисије наручилац доноси одлуку о додели уговора, ако је прибавио најмање једну прихватљиву понуду.

Наручилац може доделити уговор понуђачу чија понуда садржи понуђену цену већу од процењене вредности јавне набавке ако није већа од упоредиве тржишне цене и ако су понуђене цене у свим одговарајућим понудама веће од процењене вредности јавне набавке.

2. Обустављање поступка јавне набавке

Наручилац ће обуставити поступак јавне набавке у случајевима прописним чланом 109. Закона.

ВАЖНО:

У случају примене критеријума најниже понуђене цене, а у ситуацији када постоје понуде домаћег и страног понуђача који пружају услуге, наручилац мора изабрати понуду домаћег понуђача под условом да његова понуђена цена није већа од 5% у односу на најнижу понуђену цену страног понуђача.

Домаћи понуђач је правно лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на добит правних лица, односно физичко лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на доходак грађана.

Ако је поднета заједничка понуда, група понуђача се сматра домаћим понуђачем ако је сваки члан групе понуђача лице из члана 86. став 6. Закона.

Ако је поднета понуда са подизвођачем, понуђач се сматра домаћим понуђачем, ако је понуђач и његов подизвођач лице из става 6. Закона.

Предност дата у члану 86. ст. 1. до 4. Закона у поступцима јавних набавки у којима учествују понуђачи из држава потписница Споразума о слободној трговини у централној Европи (ЦЕФТА 2006) примењиваће се сходно одредбама тог споразума.

Предност дата у члану 86. ст. 1. до 4. Закона у поступцима јавних набавки у којима учествују понуђачи из држава потписница Споразума о стабилизацији и придруживању између Европских заједница и њихових држава чланица, са једне стране, и Републике Србије, са друге стране, примењиваће се сходно одредбама тог споразума.

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ VII 1.

Понуђач, на основу писаног позива наручиоца даје понуду за набавку услуге – осигурање имовине и лица Универзитета уметности у Београду у поступку јавне набавке мале вредности број 3/2016, како следи:

СТРУКТУРА ЦЕНЕ ЗА НАБАВКУ УСЛУГЕ – ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ И ЛИЦА УНИВЕРЗИТЕТА УМЕТНОСТИ У БЕОГРАДУ

I ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ

1. Пожар и неке друге опасности (Излив воде из инсталација и поплава, бујица и висока вода)	Књиговодствена вредност/ Сума осигурања „првог ризика“	Годишња премија без пореза у РСД	Годишња премија са са порезом у РСД
А) Грађевински објекти	1.274.856.630,43		
Излив воде из инсталација	5.200.000,00		
Поплава, бујица и висока вода	5.200.000,00		
Б) Опрема (намештај: 42.629.330,83; машине и апарати: 121.167.317,85; рачунарска опрема: 60.228.655,26; библиотечки фонд: 37.586.996,59; музички инструменти: 70.703.451,02; уметничка дела: 7.859.843,23)	340.175.594,78		
Излив воде из инсталација	2.000.000,00		
Поплава, бујица и висока вода	2.000.000,00		
Ц) Стилски намештај, уметничка и историјска дела и слике - власништво Музеја Града Београда	4.199.000,00		
Излив воде из инсталација	4.199.000,00		
Укупно (1):			
2. Провална крађа и разбојништво без учешћа осигураника у штети	Сума осигурања „првог ризика“	Годишња премија без пореза у РСД	Годишња премија са порезом у РСД
А) Опрема	3.400.000,00		
Б) Стилски намештај, уметничка и историјска дела и слике - власништво Музеја Града Београда	4.199.000,00		
Укупно (2):			
3. Лом стакла	Сума осигурања „првог ризика“	Годишња премија без пореза у РСД	Годишња премија са порезом у РСД
Стакла 4мм и више	390.000,00		
Укупно (3):			
УКУПНО (1+2+3)			

II ОСИГУРАЊЕ ЛИЦА:

а) Колективно осигурање радника од последица несрећног случаја (незгоде) - 24 часа:				
Број радника	ОСИГУРАНЕ СУМЕ ЗА		Годишња премија по раднику	Годишња премија за 657 радника
	Смрт услед незгоде	Трајни инвалидитет		
657	220.000,00	440.000,00		

III УКУПНА ПРЕМИЈА

УКУПНА ПРЕМИЈА I +II у РСД без пореза	
УКУПНА ПРЕМИЈА I +II у РСД са порезом	

Премија је исказана без пореза на додату вредност.

Рок важења понуде:

Важност понуде: ____ (_____) календарских дана рачунајући од дана отварања понуда.

ПОНУДУ ПОДНОСИМО:

А) САМОСТАЛНО

Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Ц) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Место и датум

Понуђач

Печат и потпис

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде. Понуђач заокружује начин подношења понуде.

Уколико понуђач не попуни висину премије из обрасца понуде, понуда ће бити одбијена као неисправна.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ VII 2.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

у поступку јавне набавке мале вредности услуге – осигурање имовине и лица
Универзитета уметности у Београду број 3/2016

НАЗИВ ПОНУЂАЧА:

АДРЕСА ПОНУЂАЧА:

ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ:

ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ЛИЦА ЗА КОНТАКТ:

ТЕЛЕФОН:

ТЕЛФАКС:

МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА:

ПОРЕСКИ БРОЈ ПОНУЂАЧА:

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ.

НАЗИВ БАНКЕ И БРОЈ РАЧУНА:

ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ
УГОВОРА

Место и датум

Понуђач:

Печат и потпис

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ VII 3.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

да прихвата услове из конкурсне документације у поступку јавне набавке мале вредности услуге – осигурање имовине и лица Универзитета уметности у Београду бр. 3/2016

Изјављујемо да подношењем понуде у потпуности прихватамо све услове из позива и конкурсне документације Универзитета уметности у Београду у поступку јавне набавке мале вредности услуге – осигурање имовине и лица Универзитета уметности у Београду број 3/2016.

Место и датум:

Понуђач:

Печат и потпис

Напомена:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац изјаве потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац изјаве.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ VII 4.**ОЦЕНА ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ бр. 3/2016**

Попуњен Образац изјаве понуђача о испуњавању услова из члана 75. и члана 76. став 2. Закона о јавним набавкама IV 3.1. (исправно попуњен, потписан и оверен)	да	не
Попуњен Образац изјаве подизвођача о испуњавању услова из члана 75. Закона о јавним набавкама IV 3.2. (исправно попуњен, потписан и оверен)	да	не
Попуњен Образац VII 1. Понуда – структура цене (исправно попуњен, потписан и оверен)	да	не
Попуњен Образац VII 2.- Подаци о понуђачу (исправно попуњен, потписан и оверен)	да	не
Попуњен Образац VII 3. изјаве понуђача да прихвата услове из конкурсне документације (исправно потписана и оверена)	да	не
Попуњен Образац VII 4. - Оцена испуњености услова за учешће понуђача у поступку јавне набавке мале вредности (исправно попуњен, потписан и оверен)	да	не
Извод из регистра привредних субјеката издат од стране Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра Привредног суда	да	не
Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, не старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда	да	не
Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је понуђач измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода, не старије од 2 (два) месеца пре отварања понуда.	да	не
Фотокопија важеће дозволе за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.	да	не
Попуњен Образац изјаве понуђача о испуњавању услова из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама IV 3.3. (исправно попуњен, потписан и оверен)	да	не
БОН - ЈН за обрачунске 2013., 2014. и 2015. године који издаје АПР који садржи: статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха за претходне три обрачунске године и показатељ за оцену бонитета за претходне три обрачунске године. Уколико у обрасцу БОН - ЈН нису доступни подаци за 2015. годину, потребно је доставити биланс стања и биланс успеха за 2015. годину.	да	не
Потврда НБС о броју дана великвидности	да	не
Фотокопије сертификата СРПС ИСО 9001:2008.	да	не
Фотокопије 3 референтне полисе осигурања имовине.	да	не
Попуњен Образац VII 5. - Изјава понуђача да наступа са подизвођачем (потписана и оверена) Попуњава понуђач уколико наступа са подизвођачем.	да	не
Попуњен Образац VII 6. - Подаци о подизвођачу (исправно попуњен, потписан и оверен) Попуњава понуђач уколико наступа са подизвођачем.	да	не
Попуњен Образац VII 7. - Оцена испуњености услова за учешће подизвођачем у поступку јавне набавке мале вредности (исправно попуњен, потписан и оверен) Попуњава понуђач уколико наступа са подизвођачем.	да	не

Попуњен Образац VII 8. - Изјава понуђача да наступа са групом понуђача (потписана и оверена)	да	не
VIII Модел уговора – (попуњен, потписан и оверен и парафирана свака страна) За случај подношења заједничке понуде, у моделу уговора морају се навести називи и седишта свих чланова групе понуђача, као и лица овлашћена за заступање. Такође, модел уговор мора бити потписан од стране одговорног лица за сваког члана групе понуђача и оверен печатом сваког члана групе понуђача. У случају да уговор о јавној набавци буде додељен понуђачу који намерава да извођење набавке повери подизвођачу тај подизвођач биће наведен у уговору између наручиоца и понуђача.	да	не
IX Образац изјаве о независној понуди (исправно потписана и оверена)	да	не
X Образац трошкова припреме понуде (исправно попуњена, потписана и оверена)	да	не

Датум:

Потпис одговорног лица

Печат

У случају заједничке понуде образац копирати и попунити у складу са упутством.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ VII 5.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ у поступку јавне набавке мале вредности услуге – осигурање имовине и лица Универзитета уметности у Београду број 3/2016		
У испоруци услуга ће бити ангажовани, као подизвођачи:		
Ред. број	Назив и седиште подизвођача	Услуге које ће извршити подизвођач (процент од укупне набавке коју ће извршити подизвођач и део од укупне набавке коју ће извршити подизвођач):
1		
2		
3		
4		

Датум:

Потпис одговорног лица

Печат

НАПОМЕНА: Уколико има више подизвођача, образац копирати

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ VII 6.

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ у поступку јавне набавке мале вредности услуге – осигурање имовине и лица Универзитета уметности у Београду број 3/2016	
Назив подизвођача	
Седиште подизвођача	
Овлашћено лице	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Електронска пошта	
Текући рачун и назив банке	
Матични број	
Порески идентификациони број	
ПДВ број	

Датум:

Потпис одговорног лица

Печат

НАПОМЕНА: Уколико има више подизвођача, образац копирати

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ VII 7.**ОЦЕНА ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА У ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ бр. 3/2016**

Попуњен Образац изјаве подизвођача о испуњавању услова из члана 75. Закона о јавним набавкама IV 3.2. (исправно попуњен, потписан и оверен).	да	не
Попуњен Образац VII 5. - Изјава понуђача да наступа са подизвођачем (потписана и оверена). Попуњава понуђач уколико наступа са подизвођачем.	да	не
Попуњен Образац VII 6. - Подаци о подизвођачу (исправно попуњен, потписан и оверен). Попуњава понуђач уколико наступа са подизвођачем.	да	не
Попуњен Образац VII 7. - Оцена испуњености услова за учешће подизвођачем у поступку јавне набавке мале вредности (исправно попуњен, потписан и оверен). Попуњава понуђач уколико наступа са подизвођачем.	да	не
Извод из регистра привредних субјеката издат од стране Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда	да	не
Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да подизвођач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, не старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.	да	не
Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је подизвођач измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода, не старије од 2 (два) месеца пре отварања понуда.	да	не
Фотокопија важеће дозволе за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.	да	не

Датум:

Печат

Потпис одговорног лица

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ VII 8.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА НАСТУПА СА ГРУПОМ ПОНУЂАЧА у поступку јавне набавке мале вредности услуге – осигурање имовине и лица Универзитета уметности у Београду број 3/2016				
Наведене услуге понуђачи ће испоручити како следи:				
Ред. бр.	Назив понуђача	Услуге која ће испоручити понуђач	Вредност услуга (са свим трошковима, без ПДВ-а)	
1				Датум: Потпис одговорног лица: <div style="text-align: right;">М.П.</div>
2				Датум: Потпис одговорног лица: <div style="text-align: right;">М.П.</div>
3				Датум: Потпис одговорног лица: <div style="text-align: right;">М.П.</div>
4				Датум: Потпис одговорног лица: <div style="text-align: right;">М.П.</div>
5				Датум: Потпис одговорног лица: <div style="text-align: right;">М.П.</div>
УКУПНО				
Словима:				

У случају већег броја чланова групе понуђача, образац копирати и попунити у складу са датим образцем.

VIII МОДЕЛ УГОВОРА

1. УНИВЕРЗИТЕТ УМЕТНОСТИ У БЕОГРАДУ, са седиштем у Београду, Косанчићев венац 29, матични број: 07003188, ПИБ: 100062526, кога заступа мр Зоран Ерић, ред. проф. (у даљем тексту: Наручилац), и

2. _____, са седиштем у _____, бр _____, матични број: _____, ПИБ: _____, кога заступа _____ (у даљем тексту: Добављач)

дана _____ у Београду, закључили су:

УГОВОР О НАБАВЦИ УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА ИМОВИНЕ И ЛИЦА УНИВЕРЗИТЕТА УМЕТНОСТИ У БЕОГРАДУ

Уговорне стране констатују:

- Да је Наручилац, у складу са чланом 39. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), спровео поступак јавне набавке мале вредности услуге - осигурања имовине и лица Универзитета уметности у Београду бр. 3/2016.

- Да је Добављач доставио понуду број _____ од _____.2016. године, која у потпуности испуњава услове из конкурсне документације, налази се у прилогу и саставни је део овог уговора.

- Да је Наручилац у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, а на основу понуде Добављача услуге, донео Одлуку бр. ____ од _____.2016. године о додели уговора о набавци услуге осигурања имовине и лица Универзитета уметности у Београду.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет уговора је регулисање међусобних права и обавеза уговорних страна поводом пружања услуге осигурања имовине и лица за потребе Наручиоца у свему у складу са изабраном Понудом бр. ____ од _____. године Добављача (**попуњава Наручилац**).

Уговорне стране сагласне су да се услуга осигурања за потребе Наручиоца односи на:

I ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ;

II ОСИГУРАЊЕ ЛИЦА;

а у свему у складу са конкурсном документацијом.

Осигурава се Универзитет уметности у Београду који чине:

- Факултет музичке уметности са седиштем у Београду, ул. Краља Милана 50,
- Факултет ликовних уметности са седиштем у Београду, ул. Париска 16,
- Факултет примењених уметности са седиштем у Београду, ул. Краља Петра 4,
- Факултет драмских уметности са седиштем у Београду, ул. Булевар уметности 20,

- Ректорат Универзитета уметности са седиштем у Београду, ул. Косанчићев венац 29.

Члан 2.

Предмет овог Уговора су услуге осигурања имовине и лица, и то:

I ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ:

- осигурање од пожара и неких других опасности са укључењем допунских ризика излива воде из инсталација и поплаве, бујице и високе воде за грађевинске објекте и опрему Универзитета уметности на суму „првог ризика“, и осигурање од пожара и неких других опасности са укључењем допунских ризика излива воде из инсталација за стилски намештај, уметничка дела и слике у власништву Музеја Града Београда на пуну вредност,

- осигурање од провалне крађе и разбојништва за опрему Универзитета уметности на суму „првог ризика“, и осигурање од провалне крађе и разбојништва за стилски намештај, уметничка дела и слике у власништву Музеја Града Београда на пуну вредност,

- осигурање од лома стакала,

II ОСИГУРАЊЕ ЛИЦА:

а) колективно осигурање радника од последица несрећног случаја (незгоде) – 24 часа:

- Смрт услед незгоде

- Трајни инвалидитет

а у свему према усвојеној понуди број _____ од _____ године која је саставни део овог Уговора.

Члан 3.

Уговорена висина премије на услуге из члана 2. Уговора, за годину дана осигурања, износи:

I ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ: укупно _____ динара, са порезом у износу 5 % укупно _____ динара;

II ОСИГУРАЊЕ ЛИЦА колективно осигурање радника од последица несрећног случаја (незгоде) – 24 часа: укупно _____ динара,

III Укупна уговорена висина премије на услуге из члана 2. Уговора, за годину дана осигурања износи укупно _____ динара, са порезом 5% укупно _____ динара.

Премија је исказана без пореза на додату вредност.

Премијске стопе по врстама осигурања су фиксне и неће се мењати у току уговореног периода осигурања.

Члан 4.

Добављач ће извођење уговорене услуге реализовати на следећи начин:

1. самостално без ангажовања подизвођача,

2. самостално уз ангажовање следећих подизвођача:

- _____ (назив подизвођача), са седиштем у _____ ул. _____ бр. _____, ПИБ _____, матични број _____, коме је поверено извођење следећих _____ позиција _____ услуге

_____ што износи _____ %
укупно уговорене вредности услуге,

- _____ (назив подизвођача), са
седиштем у _____ ул. _____ бр. _____, ПИБ
_____, матични број _____, коме је поверено извођење
следећих _____ позиција _____ услуге
_____ што износи _____ %
укупно уговорене вредности услуге.

Преко наведених подизвођача реализује се укупно _____ % уговорене вредности услуге.

Добављач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење свих уговорених обавеза, што се односи и на услуге изведене од стране подизвођача, као да их је сам извео.

3. заједнички као група понуђача коју чине:

- _____ (назив носиоца посла),
са седиштем у _____ ул. _____ бр. _____, ПИБ
_____, матични број _____, коме је поверено извођење
следећих _____ позиција _____ услуге
_____ што износи _____ %
укупно уговорене вредности услуге,

- _____ (назив члана групе), са
седиштем у _____ ул. _____ бр. _____, ПИБ
_____, матични број _____, коме је поверено извођење
следећих _____ позиција _____ услуге
_____ што износи _____ %
укупно уговорене вредности услуге,

- _____ (назив члана групе), са
седиштем у _____ ул. _____ бр. _____, ПИБ
_____, матични број _____, коме је поверено извођење
следећих _____ позиција _____ услуге
_____ што износи _____ %
укупно уговорене вредности услуге.

Добављач – носилац посла, односно овлашћени члан групе понуђача одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза неограничено солидарно са осталим понуђачима из групе понуђача.

Члан 5.

Наручилац се обавезује да висину премије за осигурање имовине и лица Универзитета уметности у Београду из члана 3. уплати у 12 једнаких месечних рата, према испостављеној факури Добављача.

Уговорне стране сагласне су да се плаћање врши најкасније у року од 45 дана од дана испостављене фактуре за претходни месец.

У случају да Наручилац не плати у уговореном року, дужан је да Добављачу, за период доцње, плати и затезну камату у висини прописаној Законом о затезној камати ("Службени гласник РС" бр. 119/12).

Трошкови опомене и други трошкови везани за обрачун затезне камате падају на терет Добављача.

Члан 6.

Уговорне стране сагласно констатују да је предмет осигурања, имовина Наручиоца према књиговодственој евиденцији на дан 31.12.2015. године и представља основицу за обрачун премије за 2016/17. годину.

Број радника према службеној евиденцији Наручиоца износи 657 и представља основицу за обрачун премије за 2016/17. годину.

Члан 7.

Добављач се обавезује да осигурање имовине и запослених изврши у складу са важећим условима осигурања.

Члан 8.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна, а примењиваће се од 01.07.2016. године до 01.07.2017. године, укључујући осигурање стилског намештаја, уметничких дела и слика у власништву Музеја Града Београда.

Осигурање предмета Музеја Града Београда вршиће се искључиво уколико буде постојала потреба, односно уколико буде продужен Уговор о привременој позајмици уметничких дела ради сталне поставке и Уговор о привременој позајмици уметничко стилског намештаја ради сталне поставке који су закључени између Универзитета уметности и Музеја Града Београда.

У случају раскида Уговора са Музејом Града Београда пре истека рока на који је Уговор закључен, полиса осигурања престаје да важи даном достављања писаног обавештења Наручиоца Добављачу.

У случају измене Уговора са Музејом Града Београда који се тичу предмета Уговора, полиса осигурања биће измењена у складу са условима Уговора закљученим са Музејом Града Београда након достављања писаног обавештења Наручиоца Добављачу и у складу са обавештењем.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 9.

Добављач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 дана од дана настанка промене у било којем од података у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, о насталој промени писмено обавести наручиоца и да је документује на прописан начин.

Измене и допуне овог уговора обавезују уговорне стране искључиво ако су извршене у писаној форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

Члан 10.

За све што није регулисано овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 11.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном спорове ће решавати надлежни суд у Београду.

Уколико једна од уговорних страна жели да раскине уговор, дужна је да ту намеру саопшти у писаном облику другој страни.

Отказни рок је 30 дана и тече од дана подношења писменог саопштења из става 2. овог члана.

Члан 12.

Овај уговор сачињен је у 4 истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по два примерка.

ЗА НАРУЧИОЦА

ЗА ДОБАВЉАЧА

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

у поступку јавне набавке мале вредности услуге – осигурање имовине и лица
Универзитета уметности у Београду број 3/2016

У складу са чланом 26. Закона, понуђач
_____ (навести назив понуђача), даје

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале услуге – осигурање имовине и лица Универзитета уметности у Београду бр. 3/2016 поднео независно, без договора са другим понуђачем или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача:

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

X ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

ИЗЈАВА

Изјављујемо да смо приликом припреме понуде о јавној набавци мале вредности услуге – осигурање имовине и лица Универзитета уметности у Београду бр. 3/2016 имали трошкове у износу _____ (понуђач може да наведе и структуру трошкова).

Место и датум

ПОНУЂАЧ

М.П.