



УНИВЕРЗИТЕТ УМЕТНОСТИ У БЕОГРАДУ

Бр. 7/2020

4.6. 2020. год.

На основу члана 40. став 7. Закона о високом образовању („Сл. гласник РС“ бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон и 73/2018, 67/2019 и 6/2020 – др. закони) и члана 99. став 3. Статута Универзитета уметности у Београду бр. 8/11 од 21.02.2020. године – пречишћен текст, Сенат Универзитета уметности, на 144. седници одржаној 28. маја 2020. године, донео је

ОДЛУКУ

- 1) УСВАЈА СЕ Правилник о организацији и спровођењу кратких програма студија Универзитета уметности у Београду.
- 2) Правилник о организацији и спровођењу кратких програма студија Универзитета уметности у Београду ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на интернет страници Универзитета уметности у Београду.
- 3) Правилник о организацији и спровођењу кратких програма студија Универзитета уметности у Београду се налази у прилогу и саставни је део ове одлуке.

Доставити:

- Факултету музичке уметности
- Факултету ликовних уметности
- Факултету примењених уметности
- Факултету драмских уметности
- архиви



в. д. ректора

Мирјана Николић
др Мирјана Николић ред. проф.

На основу члана 34. став 4. Закона о високом образовању („Сл. гласник РС“ бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон и 73/2018, 67/2019 и 6/2020 – др. закони), члана 67. став 3. Статута Универзитета уметности у Београду бр. 8/11 од 21.02.2020. године – пречишћен текст и члана 11. став 1. Правилника о организацији, спровођењу, издавању сертификата и поступку вођења евиденције за кратке програме студија („Сл. гласник РС“ број 32/2019), Сенат Универзитета уметности, на 144. седници одржаној 28.05.2020. године, донео је

УНИВЕРЗИТЕТ УМЕТНОСТИ У БЕОГРАДУ

Бр. 7/2020

4. 6. 20 20 год.

П РА В И Л Н И К

О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СПРОВОЂЕЊУ КРАТКИХ ПРОГРАМА СТУДИЈА

Члан 1.

Правилником о организацији и спровођењу кратких програма студија (у даљем тексту: Правилник) уређују се организација, спровођење и поступак доношења кратких програма студија на Универзитету уметности у Београду (у даљем тексту: Универзитет).

Члан 2.

Ради стручног оспособљавања лица са стеченим средњим образовањем за укључивање у радни процес, Универзитет односно факултет у саставу Универзитета (у даљем тексту: ВШУ) може да изводи кратки програм студија који има јасно дефинисану структуру, сврху и исходе учења и за који се издаје сертификат о завршеном кратком програму студија.

Кратки програм студија није студијски програм, а лицу које заврши овај програм ВШУ издаје сертификат о завршеном кратком програму студија и стеченим компетенцијама.

Члан 3.

Кратки програм студија чини осмишљени скуп предмета и праксе/обуке чији је циљ да обезбеде стицање ужих и функционално повезаних знања и вештина, ради оспособљавања полазника за обављање конкретног посла који према сложености, врсти и нивоу компетенција одговара високом образовању.

Кратки програм студија треба да пружи ефикасну обуку и припрему за конкретне послове на конкретним радним местима/занимањима.

Члан 4.

Кратки програм студија је по правилу усклађен са захтевима тржишта.

ВШУ може донети и изводити кратки програм студија само ако има подршку послодаваца што се документује уговором о исказаној потреби, изјавом послодаваца

о позитивном вредновању предлога курикулума и/или изјавом о спремности бар једног послодавца да ће своје запослене уписати на кратки програм студија или ће, после додатног тестирања и избора, ангажовати лица која су стекла сертификат о завршеном кратком програму студија.

Члан 5.

Кратки програм студија може да донесе и реализује ВШУ из уметничке или научне области у којој има акредитован најмање један студијски програм.

Кратки програм студија не подлеже процесу акредитације који је прописан за студијске програме.

Приликом акредитације, ВШУ наводи спремност да организује кратки програм студија из области у којој има акредитован и реализован бар један студијски програм.

Члан 6.

Кратки програм студија се организује у обиму наставног процеса од 300 до 600 часова активне наставе (30–60 ЕСПБ) и може трајати од три до 18 месеци.

За организацију кратког програма студија важе општа правила усвојена за високо образовање и то: оптерећење полазника током радне недеље од максимално 40 часова од чега је 20–30 часова контактне наставе.

Активна настава обухвата теоријска предавања и практичне вежбе у обиму од 20–30 часова (односно интегрисана предавања и вежбе) недељно и додатну праксу/обуку на радном месту у обиму од 10–30% од часова активне наставе.

Наставни процес примењен за реализацију кратког програма студија мора бити усаглашен са општим принципима рада ВШУ.

Настава на кратком програму студија може бити организована на три начина и то: класично у просторијама ВШУ у којима она изводи акредитоване студијске програме, као настава на даљину и комбиновањем ова два начина.

Настава на кратком програму студија одвија се независно од наставе на студијским програмима.

Члан 7.

Предлог кратког програма студија доноси наставно-уметничко-научно веће факултета односно Веће интердисциплинарних студија Универзитета (у даљем тексту: надлежно Веће), након чега се исти доставља Сенату који даје одобрење.

Након добијеног одобрења Сената, ВШУ кратки програм студија доставља Националном савету за високо образовање ради евидентирања.

ВШУ може почети са уписивањем полазника и извођењем кратког програма студија након евидентирања од стране Националног савета за високо образовање.

Члан 8.

ВШУ која организује кратки програм студија у обавези је да пре евидентирања кратког програма студија код Националног савета за високо образовање, Сенату достави следећа документа:

- документацију о кратком програму студија;
- уверење о акредитацији студијског програма из уметничке односно научне области којој припада кратки програм студија, уколико постоји акредитован студијски програм.

Документација о кратком програму студија садржи:

- назив кратког програма студија;
- циљ и исход кратког програма студија;
- опис посла за који се припремају полазници;
- број полазника;
- информацију о праву уписа и неопходним компетенцијама полазника;
- одлуку ВШУ о доношењу кратког програма студија;
- уговор са бар једним послодавцем који је спреман да ангажује полазнике који заврше кратки програм студија (с тим што послодавац има право избора лица које запошљава), или са послодавцем који је спреман да своје запослене пошаље на додатну обуку кроз кратки програм;
- курикулум са подацима о предметима, распореду предмета и њиховој условљености;
- број ЕСПБ који обезбеђује кратки програм студија (и сваки предмет), односно на други начин јасно изражен обим наставног процеса;
- за сваки предмет јасно дефинисани: циљ, исходи учења и обуке, програмски садржај, начин и методе извођења наставе, начин провере стеченог знања и полагања завршног испита, наставна литература и обим изражен бројем ЕСПБ, односно на други јасан начин;
- списак наставног особља са основним професионалним подацима и податком о начину ангажовања;
- уговор са наставном базом за реализацију дела практичне наставе, праксе/обуке.

Наставна база је организациона целина у којој су обезбеђени услови за остваривање праксе код послодавца.

Орган пословођења ВШУ гарантује за:

- 1) тачност података у документацији за евидентирање кратког програма студија;
- 2) испуњавање обавезе достављања информације о броју издатих сертификата на крају сваке школске године.

Члан 9.

Једном донет кратки програм студија може бити реализован за потребе и других послодаваца по динамици која не угрожава квалитет наставног процеса и не омета редовно извођење акредитованих студијских програма.

Број полазника који су уписани на кратки програм студија треба по могућности ускладити са потребама које су исказане у уговору са послодавцем/послодавцима, односно одређен је у складу са постојећим кадровским, просторним и организационим могућностима ВШУ које обезбеђују потребан квалитет наставног процеса и не ометају редовно извођење акредитованих студијских програма.

Члан 10.

Кратки програм студија може организовати ВШУ самостално или као заједнички програм са две или више ВШУ из земље или из иностранства.

ВШУ које организују и изводе заједнички кратки програм студија закључују уговор којим се регулишу сви елементи неопходни за реализацију кратког програма студија.

Надлежно Веће усваја документ о реализацији заједничког кратког програма студија (у даљем тексту: Документ), у коме се дефинишу сви елементи који обезбеђују испуњење одговарајућих стандарда за извођење заједничког кратког програма студија.

Саставни део Документа је и одлука надлежног Већа о усвајању Документа.

Документ и одлука надлежног Већа се достављају Сенату на одобрење.

Заједнички кратки програм студија могу да организују и изводе две и више ВШУ које имају статус правног лица и које морају имати дозволу за рад министарства надлежног за послове високог образовања.

Заједнички кратки програм студија се остварују у седиштима ВШУ, при чему се прецизно дефинишу делови кратког програма студија који се реализују у појединим седиштима.

Сертификат о завршеном кратком програму студија потписују ректор односно декан факултета који учествује у реализацији кратког програма студија у случају заједничког сертификата, односно лица која су овлашћена да потписују двоструки сертификат о завршеном кратком програму студија.

Члан 11.

У реализацији наставе на кратког програма студија могу бити ангажована лица у звању: асистент, сарадник у настави, доцент, ванредни професор и редовни професор.

За потребе реализације наставе на кратком програму студија, ВШУ може ангажовати и предаваче ван радног односа, наставнике страних језика, наставнике вештина и сараднике ван радног односа, у складу са општим актом Националног савета за високо образовање.

За потребе реализације дела практичне наставе, или праксе/обуке која се реализује ван ВШУ, ВШУ може изабрати у звање сарадник ван радног односа (сарадник практичар) лице запослено у установи где се део практичне наставе, или пракса/обука реализује.

ВШУ може уговором о ангажовању или уговором о допунском раду да ангажује предаваче, сараднике и туторе (онлајн студија) који имају неопходне компетенције (знања и вештине) и референце из области струке за коју се ангажују.

Члан 12.

ВШУ својим актима одређује услове, начин и поступак одређивања наставних база које поседују услове за одвијање дела практичне наставе или пракса/обука за потребе реализације кратког програма студија.

Међусобна права и обавезе ВШУ и наставне базе могу бити регулисани и уговором на основу кога се припрема и доноси кратки програм студија.

Члан 13.

Документацијом о кратком програму студија може бити предвиђена обавеза полагања испита за проверу склоности и способности односно пријемног испита као услов за упис полазника на кратки програм.

Поступак полагања испита за проверу склоности и способности односно пријемног испита и рангирања кандидата за упис на кратки програм студија спроводи комисија за упис коју именује ректор односно декан.

У случају из става 1. овог члана у документацији се прописује начин бодовања пријављених кандидата за упис на кратки програм.

Начин бодовања се дефинише за сваки кратки програм и чине га бодови остварени на испиту за проверу склоности и способности односно пријемном испиту и бодови остварени по основу претходног образовања

Члан 14.

Права и обавезе полазника регулисане су појединачним уговором закљученим између ВШУ, полазника и послодавца који је своје запослене уписао на кратки програм студија.

Полазник има право на:

- 1) квалитетно образовање и објективну оцену знања;
- 2) благовремене и тачне информације о свим питањима која се односе на кратки програм студија;
- 3) самоорганизовање и право да изрази своје ставове;
- 4) једнаке услове студирања који важе за све полазнике;
- 5) различитост и слободу од дискриминације.

Полазник је дужан да:

- 1) потпише уговор о похађању кратког програма студија;
- 2) поштује опште акте ВШУ;
- 3) поштује права запослених и других полазника и студената у ВШУ;
- 4) учествује у доношењу одлука у складу са законом.

Полазник има право на жалбу у складу са статутом ако ВШУ прекрши неку од обавеза из става 2. овог члана.

Члан 15.

Критеријуми за утврђивање школарине одређују се општим актом Савета ВШУ.

ВШУ је дужна да пре објављивања конкурса за упис нових полазника утврди износ школарине за кратки програм студија.

Школарина обухвата образовне услуге за цео кратки програм студија.

Школарина обухвата накнаду за редовне услуге које ВШУ пружа полазницима кратког програма студија.

Редовне услуге из става 4. овог члана утврђују се одлуком Савета Универзитета.

Критеријуми за утврђивање и одлука о висини школарине треба да буду доступни јавности на званичном сајту ВШУ.

Школарину за кратки програм студија, по правилу, сnose сами полазници или послодавци који су своје запослене уписали на кратки програм студија.

Члан 16.

Контрола квалитета и континуирано унапређивање квалитета кратког програма студија се обавља сходно прописима Универзитета и факултета који уређују област контроле квалитета студијских програма.

Члан 17.

Полазнику који је положио све испите или је прошао верификацију стеченог знања и вештина, тј. који је успешно стекао предвиђене исходе учења, ВШУ издаје сертификат о завршеном кратком програму студија у коме се наводи колико је ЕСПБ стекао полазник.

Ова исправа представља потврду да је полазник обучен и оспособљен да обавља конкретан посао.

Образац сертификата је јединствен и прописује га министар надлежан за послове високог образовања.

Члан 18.

При упису на студијски програм основних академских струковних студија може се вршити признавање ЕСПБ стечених у оквиру кратког програма студија.

На захтев лица које је завршило кратки програм студија и које се уписало у прву годину студијског програма основних академских студија, ВШУ може признати предмете/делове предмета које је студент положио у оквиру кратког програма студија, зависно од степена преклапања са предметима уписаног студијског програма.

О извршеном признавању ВШУ доноси посебну одлуку о признавању са образложењем, у складу са актом којим на ближи начин уређује припрему, доношење и реализацију кратког програма студија, у којој се наводе предмети/делови предмета који су положени у оквиру кратког програма студија и одговарајући број ЕСПБ који могу бити признати на уписаном студијском програму.

Члан 19.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на интернет страници Универзитета.



в. д. ректора

др Мирјана Николић ред. проф.