

На основу члана 104. став 7. Закона о високом образовању („Сл. гласник РС“ бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон и 73/2018, 67/2019 и 6/2020 – др. закони) и члана 88. став 7. Статута Универзитета уметности у Београду бр. 8/40 од 24.05.2021. године – пречишћен текст, Сенат Универзитета уметности, на 168. седници одржаној 24.11.2022. године, донео је

## **П РА В И Л Н И К**

### **О ПОЛАГАЊУ ИСПИТА И ОЦЕЊИВАЊУ НА ИСПИТУ**

#### **УНИВЕРЗИТЕТА УМЕТНОСТИ У БЕОГРАДУ**

##### Члан 1.

Овим правилником ближе се уређују услови и начин полагања испита на Универзитету уметности у Београду (у даљем тексту: Универзитет) и факултетима у саставу Универзитета (у даљем тексту: факултет), организација и поступак полагања испита, начин утврђивања оцене на испиту, заштита права студената, као и друга питања од значаја за полагање испита и оцењивање на испиту.

##### Члан 2.

Оквирни распоред полагања испита за све испитне рокове у школској години објављује се на почетку те школске године.

##### Члан 3.

Наставник је дужан да на почетку наставе из одређеног предмета упозна студенте са програмом предмета, распоредом наставе, предвиђеним облицима активне наставе (предиспитне обавезе) и начином њиховог вредновања, списком области односно питања за испит, карактером и садржајем испита.

Наставник је дужан да на крају реализације активне наставе обавести студента о укупном броју поена који је студент остварио реализацијом предиспитних обавеза.

Наставник је дужан да води документацију о предиспитним обавезама студената и да је чува до краја школске године.

#### Члан 4.

Успешност студента у савлађивању предмета континуирано се прати током наставе и изражава се поенима, за сваку предиспитну обавезу

Испуњењем предиспитних обавеза и полагањем завршног испита студент може остварити највише 100 поена, при чему предиспитне обавезе учествују са најмање 30, а највише 70 поена.

Студијским програмом се утврђује сразмера поена из става 2. овог члана.

#### Члан 5.

Студент полаже испит по окончању наставе под условом да је претходно испунио све предиспитне обавезе из тог предмета.

Студент има право да полаже испит највише три пута.

Изузетно, студент коме је остао један неположени испит има право да тај испит полаже у накнадном испитном року који се заказује најкасније до почетка наредне школске године.

Испит се полаже у просторијама Универзитета односно факултета, осим ако природа испита захтева полагање ван просторија Универзитета односно факултета.

#### Члан 6.

Полагање испита је јавно.

Јавност испита обезбеђује се присуством још најмање два лица.

Резултати полагања испита доступни су јавности, а право увида у испитну документацију има лице које докаже правни интерес.

#### Члан 7.

Пријава за полагање испита подноси се писаним путем на одговарајућем обрасцу или електронским путем најмање десет радних дана пре почетка испитног рока.

Надлежна служба Универзитета односно факултета, најкасније пет радних дана по завршетку пријављивања формира прелиминарне спискове пријављених студената на којима је наведена исправност њихових пријава.

Евентуалне корекције (повлачење пријаве, накнадна пријава, и сл.) врше се у року од два дана по објављивању прелиминарних спискова.

#### Члан 8.

Када је студијским програмом предвиђено полагање практичног дела испита, испит се може полагати и у просторијама у којима се обавља практична настава и пракса.

Уколико просторија за полагање испита није доступна студентима са хендикепом, Универзитет односно факултет дужан је да, на захтев студента са хендикепом, обезбеди другу примерену просторију.

Захтев из става 2. овог члана се подноси најкасније три дана од објављивања списка пријављених студената, а обавештење о просторији за полагање испита ће бити објављено најкасније три дана пре одржавања испита.

#### Члан 9.

Испит је јединствен, полаже се усмено, писмено, односно практично, и утврђен је студијским програмом, програмом предмета и актима Универзитета и факултета.

Приликом полагања испита, идентитет студента утврђује се на основу индекса.

Када се испит полаже писмено, испит почиње поделом задатака на обрасцима које, у одговарајућем броју, штампа или оверава Универзитет односно факултет, а диктирање задатака није дозвољено.

Писмени задаци са испита се чувају до почетка наредног испитног рока.

Када се испит полаже усмено, Универзитет односно факултет дужан је да обезбеди јавност полагања испита.

Јавност полагања испита обезбеђује се објављивањем времена и места одржавања испита и могућношћу присуства других лица на испиту.

Студент са хендикепом има право да полаже испит на начин прилагођен његовим могућностима у складу са општим актом Универзитета односно факултета.

#### Члан 10.

За време испита студент је дужан да се понаша у складу са утврђеним правилима понашања која забрањују:

- 1) излазак из просторије и враћање у просторију где се испит одржава, устајање са места и кретање по просторији;
- 2) било какву комуникацију, осим ако се дежурном поставља питање ради разјашњења нејасноћа у формулацији задатка;
- 3) било које друге активности и понашање које ремете ток испита.

#### Члан 11.

Усмени испит обавља предметни наставник односно испитна комисија, а када се испит полаже писмено, наставник може да одреди дежурно лице, стручно за предмет из којег се испит полаже, које се стара о регуларности спровођења испита.

Предметни наставник може да овласти другог наставника или сарадника да се стара о регуларности спровођења испита у својству дежурног лица.

Предмети наставник односно дежурно лице, у обавези је да буде у просторији у којој се одржава испит најкасније у време почетка одржавања испита.

За време писменог испита, врата на просторији у којој се испит одржава су затворена и у њу могу да уђу само предметни наставници и дежурни, а изузетно и друге особе запослене на Универзитету односно факултету, уз одобрење наставника или дежурног.

#### Члан 12.

Успех студента на испиту изражава се оценом од 5 до 10, према следећој скали:

- од 51 до 60 поена оцена 6 (шест),
- од 61 до 70 поена оцена 7 (седам),
- од 71 до 80 поена оцена 8 (осам),
- од 81 до 90 поена оцена 9 (девет),
- од 91 до 100 поена оцена 10 (десет).

Успех студената на испиту може да се изрази и на ненумерички начин оцењивањем утврђивањем односа ових оцена са оценама из претходног става и то:

- Е - 6 (шест) - од 51 до 60 поена
- Д - 7 (седам) - од 61 до 70 поена
- Ц - 8 (осам) - од 71 до 80 поена
- Б - 9 (девет) - од 81 до 90 поена
- А - 10 (десет) - од 91 до 100 поена.

- довољан - 6 (шест) - од 51 до 60 поена
- добар - 7 (седам) - од 61 до 70 поена
- врло добар - 8 (осам) - од 71 до 80 поена
- изузетно добар - 9 (девет) - од 81 до 90 поена
- одличан - 10 (десет) - од 91 до 100 поена.

#### Члан 13.

Оцена на испиту и број поена уписују се у записник о полагању испита и у индекс, које по завршеном испиту својим потписом оверава наставник, а оцена 5 (није положио) не уписује се у индекс.

Листу пријављених студената, испитне пријаве и записник о полагању испита наставник доставља, најкасније до краја испитног рока, студентској служби ради обраде података и сачињавања листе о положеним испитима.

#### Члан 14.

Приликом полагања испита студент има право:

- 1) на припрему усменог одговора (израду концепта) од најмање 15 минута за сва питања када испит полаже усмено;
- 2) да погледа свој писмени задатак са испита у за то предвиђеним терминима, а пре усменог дела испита ако се испит полаже писмено и усмено.

#### Члан 15.

Студент има право приговора на оцену добијену на испиту ако сматра да испит није обављен у складу са Законом о високом образовању, Статутом Универзитета, статутом факултета и овим правилником.

Приговор се подноси ректору односно декану у року од 36 часова од добијања оцене.

Ректор односно декан разматра приговор студента и доноси одговарајућу одлуку у року од 24 часа од пријема приговора.

Уколико се усвоји приговор студента, студент поново полаже испит у року од три дана од дана пријема одлуке из става 3. овог члана, пред комисијом коју именује ректор односно декан.

#### Члан 16.

Студент који није задовољан прелазном оценом на испиту има право да поднесе захтев за поновно полагање испита.

Захтев се подноси студентској служби до краја школске године у којој је испит полаган.

Проректор за наставу односно продекан за наставу доноси одлуку о поновном полагању испита.

Студент који поново полаже испит плаћа посебну накнаду трошкова.

Члан 17.

Факултети својим актима могу ближе уредити поједина питања у вези са полагањем испита и оцењивањем на испиту с обзиром на специфичности студијског програма, програма предмета, броја студената и броја наставника.

Члан 18.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на интернет страници Универзитета.



ректор

*Мирјана Николић*  
др Мирјана Николић, ред. проф.